



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2012 № 4/18-н
г. Южа

О внесении изменений в Порядок, утвержденный постановлением администрации Южского муниципального района Ивановской области от 09.06.2012 № 472 «О Порядке конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Южского муниципального района и внесении изменений в постановление главы администрации Южского муниципального района от 29.06.2009 № 408 «О Порядке составления проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период»

В целях повышения качества управления муниципальными финансами, Администрация Южского муниципального района **постановляет:**

1. Внести изменения в Порядок конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Южского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Южского муниципального района Ивановской области от 09.06.2012 № 472 «О Порядке конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Южского муниципального района и внесении изменений в постановление главы администрации Южского муниципального района от 29.06.2009 № 408 «О Порядке составления проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период»» изложив пункт 3 Порядка в следующей редакции:

«3. Главные распорядители средств бюджета Южского муниципального района, в том числе администраторы муниципальных программ по согласованию с исполнителями мероприятий в рамках указанных программ, в сроки, определенные нормативным правовым актом администрации Южского муниципального района, устанавливающим порядок составления проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, направляют в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района (далее – Финансовый отдел) и в Отдел экономического развития, торговли и

сельского хозяйства администрации Южского муниципального района (далее – Отдел экономики) предложения для участия в конкурсном распределении (далее - предложения), которые должны содержать:

1) описание предмета (содержания) предложения;

2) сведения о проектах нормативных правовых актов Южского муниципального района, договоров или соглашений, предлагаемых (планируемых) к принятию (подписанию), устанавливающих соответствующее принимаемое расходное обязательство (далее - проект). В случае, если предложение касается формирования (корректировки) подпрограммы муниципальной программы Южского муниципального района, указывается наименование соответствующей программы и подпрограммы;

3) указание объемов бюджетных ассигнований, требуемых для реализации предложения, в разбивке по годам и источникам финансирования;

4) краткое описание ожидаемых результатов (эффектов) от реализации предложения;

5) краткое описание возможных негативных последствий отказа от реализации предложения (при наличии);

6) аналитическую записку, включающую:

а) информацию, подтверждающую соответствие принимаемых расходных обязательств критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, с указанием самостоятельно оцененных значений данных критериев;

б) расчет, обосновывающий объем ресурсов, необходимых для исполнения принимаемых расходных обязательств.

Предложения главных распорядителей средств бюджета Южского муниципального района, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, возвращаются без рассмотрения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении бюджета Южского муниципального района, начиная с формирования бюджета Южского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

**Глава администрации
Южского муниципального района**



С.Ю. Кропотов