



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.10.2016 № 674-п

г. Южа

**О формировании расходов на обеспечение  
деятельности лиц, замещающих муниципальные должности Южского  
городского поселения в органах местного самоуправления Южского  
городского поселения**

В соответствии с Уставом Южского городского поселения, в целях упорядочения формирования расходов на обеспечение деятельности лиц, замещающих муниципальные должности Южского городского поселения в органах местного самоуправления Южского городского поселения, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок формирования расходов на обеспечение деятельности лиц, замещающих муниципальные должности Южского городского поселения в органах местного самоуправления Южского городского поселения (далее – Порядок, прилагается).

2. Настоящий Порядок применяется органами местного самоуправления Южского городского поселения при формировании расходов бюджета Южского городского поселения, указанных в пункте 1, начиная с 2017 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных изданиях «Правовой Вестник Южского муниципального района», «Вестник Южского городского поселения», разместить на официальном сайте Южского муниципального района Ивановской области [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru).

**Глава Южского  
муниципального района**

**В.И. Мальцев**

Приложение

к постановлению  
Администрации Южского  
муниципального района  
от 17.10.2016 № 674-п

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОРГАНАХ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок регламентирует вопросы формирования расходов на обеспечение деятельности лиц, замещающих муниципальные должности Южского городского поселения в органах местного самоуправления Южского городского поселения (далее - Порядок).

2. Органам местного самоуправления Южского городского поселения руководствоваться настоящим Порядком при планировании соответствующих расходов бюджета, составлении бюджетной росписи на соответствующий финансовый год.

3. Расходы, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, формируются из расходов на:

а) оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности Южского городского поселения в органах местного самоуправления Южского городского поселения - в порядке, установленном Решением Совета Южского городского поселения от 25.12.2015 г. № 25 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления Южского городского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»;

б) оплату труда муниципальных служащих Южского городского поселения - в порядке, установленном Решением Совета Южского городского поселения от 08.07.2011г. № 45 «О системе оплаты труда муниципальных служащих Южского городского поселения»;

в) оплату труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и работников (рабочих), осуществляющих техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления Южского городского поселения - в порядке, установленном нормативными правовыми актами Южского городского поселения;

г) начисления на выплаты по оплате труда - с учетом статьи 12 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ (ред. от 18.07.2011) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» и статьи 1 Федерального закона от 22.12.2005 N 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год";

д) материальные затраты, связанные с обеспечением деятельности лиц, замещающих муниципальные должности Южского городского поселения в органах местного самоуправления Южского городского поселения (далее - материальные затраты), в том числе:

- оплату работ, услуг (услуги связи; транспортные услуги; коммунальные услуги; арендная плата за пользование имуществом; работы, услуги по содержанию имущества; прочие работы, услуги);

- социальное обеспечение (пособия по социальной помощи населению); - поступление нефинансовых активов (увеличение стоимости основных средств и увеличение стоимости материальных запасов);

- прочие выплаты, прочие расходы.

4. Расходы на материальные затраты формируются с учетом следующих особенностей:

а) возмещение расходов, связанных со служебными командировками, производится с учетом установленных нормативными правовыми актами Совета Южского городского поселения норм возмещения указанных расходов и количества планируемых служебных командировок;

б) расходы по оплате услуг связи формируются исходя из установленных тарифов на соответствующие услуги и обоснованных объемов потребления данных услуг согласно заключенным договорам;

в) расходы на содержание легкового транспорта, находящегося на балансе органов местного самоуправления Южского городского поселения, формируются исходя из установленных на соответствующий год лимитов количества служебных легковых автомобилей и предельного лимита пробега на один легковой автомобиль;

г) расходы на оплату коммунальных услуг формируются исходя из установленных тарифов на соответствующие услуги и обоснованных объемов потребления данных услуг в соответствии с действующими договорами на оказание коммунальных услуг;

д)расходы на оплату арендной платы за пользование имуществом формируются исходя из заключенных договоров аренды имущества;

е)иные расходы, связанные с материальным обеспечением деятельности лиц, замещающих муниципальные должности Южского городского поселения в органах местного самоуправления Южского городского поселения, формируются с учетом необходимости покрытия соответствующих затрат в пределах доведенных на соответствующий год объемов бюджетных ассигнований.