



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.04.2017г. № 354-п  
г. Южа

**О внесении изменений в Административный регламент по осуществлению муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 23.05.2016 г. № 318-п**

В связи с внесением изменений в Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Административный регламент по осуществлению муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 23.05.2016 г. № 318-п (далее Регламент), следующие изменения:

1.1. Абзац второй п.2.2.3. Регламента изложить в новой редакции:

«не позднее чем за три рабочих дня до начала проведения плановой проверки посредством направления уведомления и копии распоряжения Администрации о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Администрацию Южского муниципального района, или иным доступным способом».

1.2. п.2.2.3. Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«При проведении плановых проверок по муниципальному контролю за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, специалистом отдела, уполномоченным на проведение проверки, могут использоваться проверочные листы (список контрольных вопросов).

Проверочные листы (список контрольных вопросов) разрабатываются и утверждаются Администрацией Южского муниципального района и включают в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки.

При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов) заполненный по результатам проведения проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки».

1.3. п.2.3.4. Регламента дополнить подпунктом следующего содержания:

«2.3.4.5. При проведении проверки по муниципальному контролю за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, специалист отдела, уполномоченный на проведение проверки, не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований, установленных правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) осуществлять плановую и внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.1.1.3;

3) требовать представления документов, информации, образцов продукции, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) отбирать образцы продукции без оформления протоколов об отборе указанных образцов;

5) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) превышать установленные сроки проведения проверки;

7) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

8) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, включенных в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

9) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган муниципального контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

1.4. Раздел II Регламента дополнить следующими пунктами:

«п.2.3.9. Административные обследования объектов розничной продажи алкогольной продукции:

2.3.9.1. Административные обследования объектов розничной продажи алкогольной продукции без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся специалистом отдела, уполномоченным на проведение проверки, в целях контроля за соблюдением индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами требований, установленных федеральным законодательством, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами в области розничной продажи алкогольной продукции, в пределах своей компетенции и на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых Главой Южского муниципального района или заместителем Главы Администрации Южского муниципального района.

2.3.9.2. В соответствии с федеральным законом, мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями могут осуществляться органом муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, с привлечением государственных или муниципальных учреждений, иных организаций.

2.3.9.3. Порядок оформления и содержание заданий на административное обследование объектов розничной продажи алкогольной продукции и порядок оформления специалистом отдела, уполномоченным на проведение проверки, результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, обследований, исследований, наблюдений, устанавливается постановлением Администрации Южского муниципального района в пределах своей компетенции.

2.3.9.4. В случае выявления при проведении мероприятий административного обследования объектов розничной продажи

алкогольной продукции, нарушений обязательных требований, требований, установленных Федеральными законами, законодательством Ивановской области, муниципальными правовыми актами, специалист отдела, уполномоченный на проведение проверки, в сфере розничной продажи алкогольной продукции принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляет в письменной форме Главе Южского муниципального района, или заместителю Главы Администрации Южского муниципального района мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в Федеральном законе от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.3.9.5. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований. Юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Администрацию Южского муниципального района.

2.3.9.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

2.3.10. Организация и проведение мероприятий, направленных на

профилактику нарушений обязательных требований:

2.3.10.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям, специалистом отдела осуществляются мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с программой профилактики нарушений, утверждаемой постановлением Администрации.

2.3.10.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, специалист отдела, уполномоченный на осуществление муниципального контроля в области розничной продажи алкогольной продукции, в пределах своей компетенции:

1) осуществляет размещение на официальном сайте Администрации в сети "Интернет" перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, специалист отдела, уполномоченный на осуществление муниципального контроля, подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) осуществляет обобщение практики осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции и размещение на официальном сайте Администрации в сети "Интернет" соответствующих обобщений (с регулярностью не реже одного раза в год), в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой вестник Южского муниципального района».

**Глава Южского муниципального района**

**В.И. Мальцев**