**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_-п

г. Южа

**Об утверждения Порядка расходования субсидии на социально – ориентированные некоммерческие организации из бюджета Южского муниципального района в 2023 году**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Южского муниципального района от 22.12.2022 № 145 «О бюджете Южского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Администрации Южского муниципального района от 05.12.2022 №1207-п «Об утверждении Положения по предоставлению из бюджета Южского муниципального района субсидии на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Администрации Южского муниципального района от 01.03.2023 № 179-п «Об утверждении победителя конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций и размеров предоставляемых субсидий из бюджета Южского муниципального района», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок расходования субсидии на социально – ориентированные некоммерческие организации из бюджета Южского муниципального района в 2023 году (далее – Порядок) (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

- Постановление Администрации Южского муниципального района 06.03.2023 № 198-п «Об утверждения Порядка расходования субсидии на социально – ориентированных некоммерческих организации из бюджета Южского муниципального района в 2023 году».

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 06.03.2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Порядка возлагается на заместителя Главы администрации по вопросам культуры, образования, социальной сферы, молодёжи и спорта.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района» и разместить на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Южского муниципального района В.И. Оврашко**

Приложение к постановлению

Администрации Южского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**П О Р Я Д О К**

расходования субсидии на социально – ориентированные некоммерческие организации из бюджета Южского муниципального района в 2023 году

1.1. Настоящий Порядок определяет правила расходования и учета субсидии на социально – ориентированные некоммерческие организации из бюджета Южского муниципального района в 2023 году (далее - субсидии).

1.2. Субсидия направляется победителю конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, утвержденному постановлением Администрации Южского муниципального района от 01.03.2023 № 179-п «Об утверждении победителя конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций и размеров предоставляемых субсидий из бюджета Южского муниципального района» - социально-ориентированной некоммерческой организации для предоставления субсидий из бюджета Южского муниципального района в 2023 году (далее - Получатель субсидии).

1.3. Финансовый отдел Администрации Южского муниципального района перечисляет средства главному распорядителю средств местного бюджета – Администрации Южского муниципального района (далее – Администрация) на лицевой счет, открытый для кассового обслуживания в УФК по Ивановской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Южского муниципального района на данные цели, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.4. Администрация перечисляет субсидию на Получателю субсидии на расчетный счет.

1.5. Получатель субсидии:

- расходует полученные средства строго по целевому назначению;

- предоставляет документы и материалы, необходимые для осуществления контроля Администрацией условий предоставления субсидий и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем субсидии условий предоставления субсидий.

1.6. Отдел по делам культуры, молодежи и спорта:

- осуществляет контроль за расходованием бюджетных средств Получателем субсидии;

- осуществляет оценку достижения значений результатов использования субсидии;

- запрашивает у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем субсидии условий предоставления субсидии.

1.7. В случае нецелевого использования субсидии соответствующие средства взыскиваются с Получателя субсидии в бюджет Южского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.