



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2016 № 129 -п
г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 15.09.2015 № 491-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Южского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с положениями пункта 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 15.09.2015 № 491-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Южского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – постановление) следующие изменения:

- наименование постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Южского муниципального района и Южского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- пункт 1 постановления изложить в новой редакции: «1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Южского муниципального района и Южского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее - Порядок, муниципальное задание).»;

- абзац первый пункта 2 постановления изложить в новой редакции:
«2. Главным распорядителям бюджетных средств Южского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Южского муниципального района, органам Администрации Южского муниципального района (отдел образования, отдел по делам культуры, отдел туризма, молодежи и спорта) осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений Южского муниципального района и Южского городского поселения в соответствующих сферах деятельности: »;

- абзацы первый и второй подпункта 1) пункта 2 постановления изложить в новой редакции:

«- базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Южского муниципального района и Южского городского поселения по согласованию с Финансовым отделом администрации Южского муниципального района;

- корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Южского муниципального района и Южского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период; »;

- наименование приложения к постановлению изложить в новой редакции: «Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Южского муниципального района и Южского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- пункт 1.1. главы I. Порядка изложить в новой редакции: «1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными бюджетными учреждениями Южского муниципального района и Южского городского поселения, муниципальными казенными учреждениями Южского муниципального района.»;

- текст Порядка после слов «муниципальных учреждений Южского муниципального района» в соответствующем падеже дополнить словами «и Южского городского поселения» в соответствующем падеже;

- текст Порядка после слов «бюджета Южского муниципального района» в соответствующем падеже дополнить словами «и Южского городского поселения» в соответствующем падеже.

2. Дополнить Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Южского муниципального района и Южского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, являющийся приложением к постановлению, приложениями 3 и 4 (прилагаются).

3. Настоящие изменения в отношении муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Южского городского поселения вступают в силу с 01.01.2017 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных изданиях «Правовой Вестник Южского муниципального района», «Вестник Южского городского поселения», разместить на официальном сайте Южского муниципального района Ивановской области www.yuzha.ru.

**Глава Южского
муниципального района**



В.И. Мальцев

Приложение 3
к Порядку формирования муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении учреждений Южского
муниципального района и Южского городского поселения и финансового
обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному
постановлением Администрации Южского муниципального района
от 15 сентября 2015г. № 191-н

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,
главного распорядителя средств бюджета Южского городского поселения,
муниципального учреждения Южского городского поселения)

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____
" ____ " _____ 20 __ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1) _____

на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

от " ____ " _____ 20 __ г.

Наименование муниципального учреждения Южского городского поселения (обособленного подразделения) _____

Виды деятельности муниципального учреждения Южского городского поселения (обособленного подразделения) _____

Вид муниципального учреждения Южского городского поселения _____

(указывается вид муниципального учреждения Южского городского поселения из ведомственного перечня)

Коды
Дата
по Сводному реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

РАЗДЕЛ _____

Наименование муниципальной услуги _____

Категории потребителей муниципальной услуги _____

Уникальный номер по ведомственному перечню _____

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) _____

¹⁾ Номер муниципального задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре муниципальных заданий.

²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

1.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
код	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

1. Номер муниципального задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре муниципальных заданий.
2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
3. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполненных работах ¹⁾

РАЗДЕЛ _____

Наименование работы _____

Уникальный номер по ведомственному перечню

Категории потребителей работы _____

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

1.1. Показатели, характеризующие качество работы ²⁾

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

1.2. Показатели, характеризующие объем работы

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Средний размер платы, руб./ед. объема муниципальной работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
				наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

¹⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

²⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ¹⁾

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

1	2	3
Формы контроля	Периодичность	Исполнительно-распорядительный орган Администрации Южского городского поселения, осуществляющие контроль за оказанием услуги

2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания _____

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

3.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания _____

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания _____

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ²⁾ _____

¹⁾ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

²⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений Южского городского поселения, главным распорядителем средств бюджета Южского городского поселения, в составе которого находятся муниципальные казенные учреждения Южского городского поселения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1)**

за 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

от "___" _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения Южского городского поселения (обособленного подразделения) _____

Виды деятельности муниципального учреждения Южского городского поселения (обособленного подразделения) _____

Вид муниципального учреждения Южского городского поселения _____
(указывается вид муниципального учреждения Южского городского поселения из ведомственного перечня)

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Коды
Дата
по Сводному реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹⁾
РАЗДЕЛ _____

Уникальный номер
по ведомственному перечню

1. Наименование муниципальной услуги _____
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги							
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено за отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	пригодна отклонения
				наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

¹⁾ Номер муниципального задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре государственных заданий.
²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги								Средний размер платы (цена, тариф) руб./ед. объема муниципальной услуги
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
				наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ¹⁾

РАЗДЕЛ _____

1. Наименование работы _____
2. Категории потребителей работы _____
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер по ведомственному перечню

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества работы							
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
										наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема работы								Средний размер платы руб./ед. объема муниципальной работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
				наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

¹⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.