



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.06. 2021 № 423 -п  
г. Южа

**О создании Единой комиссии  
по осуществлению закупок для нужд Администрации Южского  
муниципального района**

В соответствии со статьёй 39 Федерального закона от 05.04. 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить положение о Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Южского муниципального района, согласно приложению №1.
2. Утвердить состав Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Южского муниципального района, согласно приложению №2.
3. Отменить постановление Администрации Южского муниципального района от 30.08.2019 № 820-п О создании Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Южского муниципального района.

Глава Южского муниципального района



В.И. Оврашко

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Южского муниципального района

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Южского муниципального района (далее — Единая комиссия).

1.2. Основные понятия:

- **определение поставщика (подрядчика, исполнителя)** - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Законом о контрактной системе, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Законом о контрактной системе случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;

- **участник закупки** - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- **конкурс** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

- **открытый конкурс** - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой

информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

- **открытый конкурс в электронной форме** понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

- **конкурс с ограниченным участием** - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования и победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших предквалификационный отбор;

- **конкурс с ограниченным участием в электронной форме** - конкурс, при проведении которого информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, соответствующих предъявленным к участникам закупки единым требованиям и дополнительным требованиям;

- **двухэтапный конкурс** - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования либо единые требования и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении обоих этапов такого конкурса (в том числе прошедший предквалификационный отбор на первом этапе в случае установления дополнительных требований к участникам такого конкурса) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

- **двухэтапный конкурс в электронной форме** - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования либо единые требования и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник закупки, принявший участие в проведении обоих этапов такого конкурса (в том числе соответствующий дополнительным требованиям) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

- **аукцион** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наиболее

низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товаров, работ, услуг (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона от 05.04. 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе);

- **аукцион в электронной форме** (электронный аукцион) - аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором;

- **запрос котировок** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товаров, работ, услуг;

- **запрос котировок в электронной форме** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, победителем такого запроса признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

- **запрос предложений** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге;

- **запрос предложений в электронной форме** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения и документации о проведении запроса предложений в электронной форме и победителем такого запроса признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим

образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге.

1.3. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся Администрацией Южского муниципального района (далее - Заказчик).

1.4. При проведении конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционов (электронный аукцион, закрытый аукцион), запроса котировок, запроса предложений (далее - конкурентные процедуры) требования настоящего Положения являются обязательными для Единой комиссии.

1.5. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе и на электронной площадке информации и электронных документов, предусмотренных настоящим Федеральным законом, направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, предмета и иных существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, документации о закупке и подписание контракта осуществляются заказчиком.

## **2. Правовое регулирование**

Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о контрактной системе, Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Закон о защите конкуренции), иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

## **3. Цели и задачи Единой комиссии**

3.1. Единая комиссия создается в целях:

3.1.1. Установления единого порядка определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд Администрации Южского муниципального района, проводимых конкурентными процедурами.

3.1.2. Определения участников конкурентных процедур и подведения итогов конкурентных процедур.

3.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в пункте

3.1. настоящего Положения, в задачи Единой комиссии входит:

3.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении заявок на участие в конкурентных процедурах.

3.2.2. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования при осуществлении закупок.

3.2.3. Соблюдение принципов открытости и прозрачности процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.4. Соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников конкурентных процедур.

3.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции в ходе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.6. Обеспечение добросовестной конкуренции, соблюдения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, когда такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок формирования Единой комиссии**

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом заказчика, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены Единой комиссии утверждаются постановлением Администрации Южского муниципального района.

4.2. В состав Единой комиссии входит не менее пяти человек — членов Единой комиссии.

4.3. Единая комиссия формируется преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. Замена члена Единой комиссии допускается по решению заказчика путём издания соответствующего постановления Администрации Южского муниципального района.

4.5. При формировании состава Единой комиссии не допускается наличие установленного пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе конфликта интересов между участником закупки и членом Единой комиссии, под которым понимаются случаи, при которых член Единой комиссии состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального

предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

4.6. В случае выявления в составе Единой комиссии лиц, не соответствующих положениям части 6 статьи 39 и пункта 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, осуществляется незамедлительное их отстранение и замена другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

## **5. Порядок проведения заседаний Единой комиссии**

5.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях.

5.2. Заседание Единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

5.3. Уведомление членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии осуществляется председателем Единой комиссии не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления приглашений, содержащих сведения о повестке дня заседания. Подготовка приглашения, представление его на подписание председателю и направление членам Единой комиссии осуществляется секретарем Единой комиссии.

5.4. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются председателем Единой комиссии.

5.5. Секретарь Единой комиссии, в ходе проведения заседаний Единой комиссии, ведет протоколы соответствующих заседаний.

5.6. Единая комиссия проверяет заявки на участие в конкурентных процедурах, содержащие информацию, предусмотренную Законом о контрактной системе, на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

5.7. На основании результатов рассмотрения заявок, Единая комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку, к участию в электронном аукционе и признании этого участника закупки участником аукциона или об отказе в допуске к участию в конкурентных процедурах в порядке и по основаниям, предусмотренным Законом о контрактной системе.

5.8. Единая комиссия проверяет соответствие участников закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам закупки.

5.9. Члены единой комиссии принимают участие в определении победителя

конкурентных процедур, в том числе путем обсуждения и голосования.

5.10. Члены Единой комиссии обязаны принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии Законом о контрактной системе и настоящим Положением.

5.11. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос: «за» или «против». При равенстве голосов голос председателя является решающим. Голосование осуществляется открыто.

5.12. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий третьим лицам (в том числе на основании доверенности) не допускается.

5.13. Решение Единой комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Единой комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается заказчиком в ЕИС в установленном порядке.

5.14. Все протоколы заседаний Единой комиссии, составленные в процессе проведения конкурентных процедур, должны содержать решение каждого члена Единой комиссии по вопросам, возникающим в ходе работы Единой комиссии, с указанием обоснования принятого решения. Решения членов Единой комиссии должны однозначно указывать на принятие или непринятие данного решения по конкретному вопросу.

5.15. Решения, принимаемые Единой комиссией в соответствии с полномочиями, являются обязательными для всех участников закупочного процесса.

5.16. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.17. Деятельность Единой комиссии обеспечивает контрактный управляющий заказчика.

## **6. Обязанности Единой комиссии**

Единая комиссия обязана:

6.1. Проверить соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 1 и 7.1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур, запроса котировок) части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона о контрактной системе, и в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона о контрактной системе, если такие требования установлены Правительством Российской Федерации.

6.2. При принятии решений по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии, руководствоваться Законом о контрактной системе, настоящим Положением, представленной заказчиком документацией о закупке и заявками о



соответствии или несоответствии характеристик товаров, работ и услуг, представленных участниками конкурентных процедур, требованиям технического задания, экспертными заключениями, а также иными документами и сведениями, подтверждающими мнение членов Единой комиссии о соответствии (несоответствии) участников конкурентных процедур и (или) их заявок требованиям Закона о контрактной системе и документации о закупке.

6.3. Не проводить переговоры с участниками конкурентных процедур во время проведения конкурентных процедур.

6.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации учитывать применение национального режима при осуществлении закупок, право участников конкурентных процедур на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 - 30 Закона о контрактной системе.

6.5. Осуществлять иные обязанности, установленные Законом о контрактной системе и настоящим Положением.

## **7. Права Единой комиссии**

Единая комиссия вправе:

7.1. Обращаться к заказчику за разъяснениями положений документации о закупке в части, разработанной и утвержденной заказчиком.

7.2. В случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе, отстранить участника конкурентной процедуры от участия на любом этапе его проведения.

7.3. Проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7, 8, 9, 11 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, а также при проведении электронных процедур, запроса котировок требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе.

## **8. Обязанности членов Единой комиссии**

Члены Единой комиссии обязаны:

8.1. Руководствоваться в своей деятельности требованиями Закона о контрактной системе и настоящим Положением.

8.2. Лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии.

8.3. Принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии Законом о контрактной системе и настоящим Положением.

8.4. Рассматривать первые части заявок участников конкурентных процедур и принимать решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурентных процедурах, к участию в нем и признании этого участника закупки участником или об отказе в допуске к участию в закупке в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Законом о контрактной системе, знакомиться с протоколом рассмотрения заявок конкурентных процедур и подписывать его.

8.5. Рассматривать вторые части заявок участников конкурентных процедур, принимать решение о соответствии или несоответствии заявок требованиям, установленным документацией, в порядке и по основаниям, предусмотренным

Законом о контрактной системе, знакомиться с протоколом подведения итогов конкурентных процедур и подписывать его.

8.6. Рассматривать заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений и (или) документацией о проведении запроса предложений, знакомиться с протоколом проведения запроса предложений и подписывать его.

8.7. Рассматривать заявки на участие в запросе котировок и принимать решение о соответствии заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок или об отклонении заявки на участие в запросе котировок по основаниям, предусмотренным Законом о контрактной системе, знакомиться с протоколом подведения итогов запроса котировок и подписывать его.

8.8. Соблюдать порядок рассмотрения заявок на участие в конкурентных процедурах и признания участников закупки участниками, предусмотренные Законом о контрактной системе.

8.9. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурентных процедур, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.10. Осуществлять иные действия, предусмотренные Законом о контрактной системе и настоящим Положением.

## **9. Права членов Единой комиссии**

Члены Единой комиссии вправе:

9.1. Знакомиться со всеми предоставленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурентных процедурах.

9.2. Проверять содержание протокола рассмотрения заявок на участие в конкурентных процедурах, протокола подведения итогов.

9.3. Письменно оформлять свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурентных процедурах, протоколу подведения итогов, в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

9.4. Предоставлять в Единую комиссию документы и сведения, подтверждающие мнение о соответствии (несоответствии) участников и (или) их заявок требованиям Закона о контрактной системе и документации о закупке.

## **10. Председатель Единой комиссии**

10.1. Председатель Единой комиссии осуществляет общее руководство и организацию работы Единой комиссии, в том числе:

10.1.1. Своевременно извещает членов Единой комиссии о времени и месте проведения заседаний Единой комиссии;

10.1.2. Ведет заседания Единой комиссии;

10.1.3. Объявляет состав Единой комиссии;

10.1.4. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов;

10.1.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе заседаний Единой комиссии;

10.1.6. Осуществляет иные действия в соответствии с Законом о контрактной системе и настоящим Положением.

## **11. Секретарь Единой комиссии**

11.1. Секретарь Единой комиссии является членом Единой комиссии и осуществляет организационно-технические функции, в том числе:

11.1.1. Осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

11.1.2. В установленном порядке осуществляет взаимодействие с заказчиками;

11.1.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний Единой комиссии в соответствии с Законом о контрактной системе;

11.1.4. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с Законом о контрактной системе.

## **12. Ответственность членов Единой комиссии**

12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей члены Единой комиссии несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.