



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.10.2017 г. № 1049-п

г. Южа

«Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» дворовой территории, подлежащей благоустройству и Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» общественной территории, подлежащей благоустройству»

(наименование постановления в редакции постановления Администрации Южского муниципального района от 22.11.2018 №1258-п; от 11.12.2019 №1175-п; от 20.03.2020 №212-п, от 01.02.2021 №53-п)

(По всему тексту постановления и приложения к постановлению слова «2018-2022 годы» исключены в редакции постановления Администрации Южского муниципального района от 11.12.2019 №1175-п)

(в редакции постановления Администрации Южского муниципального района от 22.11.2018 №1258-п; от 20.03.2020 №212-п)

Руководствуясь ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» (приложение №1).
2. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» общественной территории, подлежащей благоустройству (приложение №2).
3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте Южского муниципального района и в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Южского муниципального района

В.И. Мальцев

(Приложение №1 в редакции постановления Администрации Южского муниципального района от 22.11.2018 №1258-п)

«Приложение №1
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 24.10.2017 г. № 1049-п

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения», подлежащей благоустройству

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» и определяет сроки и последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству.

2. В целях реализации настоящего порядка используются следующие основные понятия:

2.1 Дворовая территория (придомовая территория) – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками, тротуарами и межквартальными, дворовыми проездами.

2.2 Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории подлежащей благоустройству.

2.3 Автомобильная парковка - специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого хранения автомобилей и других индивидуальных мототранспортных средств в одном уровне.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории из следующих перечней:

3.1. Минимальный перечень работ:

- ремонт дворовых проездов и тротуаров;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

3.2. Дополнительный перечень работ:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;

- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение дворовых территорий;
- ремонт имеющейся или устройство новой ливнеотводной системы;
- планировка территории;
- устройство пандусов;
- устройство контейнерной площадки (устройство площадок для сбора и временного хранения отходов с установкой контейнеров, бункеров - накопителей, устройством ограждения и твердого основания).

4. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

5. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в размере не менее 1 % от общей стоимости соответствующего вида работ.

6. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории представленные предложениями заинтересованных лиц, оформленных в соответствии с установленными требованиями и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, исходя из даты представления предложений и прошедшие отбор общественной комиссии Южского городского поселения.

7. Для включения дворовых территорий в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в Администрацию Южского муниципального района **следующие документы:**

- 1) заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства. Решение собственников каждого здания и сооружения, расположенного в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:
 - решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированной исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
 - форма участия: финансирование (при выборе видов работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое;
 - решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ;

- решение о принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;
- обязательство по осуществлению содержания объектов созданных, установленных при реализации муниципальной программы;
- решение об определении лиц, уполномоченных от имени собственников представлять предложения, согласование дизайн - проекта благоустройства дворовой территории, а так же на участие в контроле за выполнением работ (в т.ч. промежуточном) и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключения договоров по благоустройству в рамках муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее представитель);
- схему с границами территории, предполагаемой к благоустройству;
- фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории.

8.В случае переноса срока или исключения из муниципальной программы дворовых территорий заинтересованными лицами представляются в Администрацию Южского муниципального района **следующие документы:**

- 1) заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 2) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства. Решение собственников каждого здания и сооружения, расположенного в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:
 - решение об изменении сроков выполнения работ по благоустройству дворовой территории;
 - решение об исключении дворовой территории из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы.

9.Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документов, несут заинтересованные лица, представившие их.

10. Срок приема заявок (предложений) устанавливается в сообщении о приеме заявок (предложений) и составляет не более 30 календарных дней с момента опубликования сообщения о приеме заявок (предложений).

11. Сообщение о приеме заявок (предложений) публикуется в районной газете «Светлый путь» и размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района: <http://www.yuzha.ru>.

12.Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию Южского муниципального района нарочно по адресу: г.Южа ул. Пушкина, д.1 каб.13, в рабочие дни с 9ч.30 мин. до 12ч.00мин.

(п.12 в редакции постановления Администрации Южского муниципального района от 20.03.2020 №212-п)

13. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового номера, даты и времени представления заявки. Один экземпляр заявки с отметкой о получении возвращается заинтересованному лицу.

14. Администрация Южского муниципального района не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает её в общественную комиссию Южского городского поселения, утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района.

15. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и приложенных к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям в десятидневный срок с момента получения заявки.

16. Заявка отклоняется общественной комиссией в следующих случаях:

- предоставление заявки с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;
- представления пакета документов не в полном объеме;
- представления недостоверных сведений.

17. Заинтересованное лицо может подать заявку повторно после устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка.

18. Предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, поступившие с нарушением срока и формы подачи заявок (предложений), установленных настоящим Порядком, не рассматриваются общественной комиссией.

По окончании принятия представленных для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу дворовых территорий, общественная комиссия принимает решение о включении (или об отказе о включении) дворовой территорий в адресный перечень, дворовых территорий, подлежащих благоустройству, с присвоением порядкового номера каждой дворовой территории исходя из даты и времени представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

Основаниями для отказа о включении дворовой территорий в адресный перечень, дворовых территорий, подлежащих благоустройству, являются требования пункта 16 настоящего Порядка.

19. Решение общественной комиссии Южского городского поселения оформляется протоколом и в срок не позднее 2-х рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района.

В протоколе общественной комиссии также должна быть отражена информация:

- об общем количестве поступивших предложений;
- о количестве и содержание поступивших предложений, оставленных без рассмотрения.

20. Сформированный в результате отбора общественной комиссией адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, является основанием для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения»

(Приложение № 1, №2 к Порядку в редакции постановления Администрации Южского муниципального района от 20.03.2020 №212-п)

Приложение №1
к Порядку представления, рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на территории
Южского городского поселения»,
подлежащей благоустройству

В Администрацию Южского
муниципального района,
первому заместителю Главы
Южского муниципального района

от _____

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Заявка

о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» дворовой территории, подлежащей благоустройству в _____ году

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома, расположенного по адресу: _____

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на _____ год с выполнением следующих видов работ:

- _____

- _____

- _____

(указывается перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству)

Приложение:

1. Копия протокола общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом №_____ от _____ на _____ л.
2. Протокол общего собрания собственников помещений №_____ от _____ на _____ л.
3. Чертёж, на котором отмечены уже существующие объекты благоустройства и новые, которые предполагается создать.

Представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченный(ые) на представление предложений

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

В Администрацию Южского
муниципального района,
первому заместителю Главы
Южского муниципального района

от _____

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Заявка

о переносе срока или об исключении дворовой территории из муниципальной
программы «Формирование современной городской среды на территории Южского
городского поселения», подлежащей благоустройству в _____ году

Прошу перенести срок выполнения работ по благоустройству дворовой территории,
включенной в адресный перечень муниципальной программы «Формирование
современной городской среды на территории Южского городского поселения»,
подлежащей благоустройству в _____ году, расположенной по
адресу: _____

на _____ год с выполнением следующих видов работ:

- _____
- _____
- _____

(указывается перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный
исходя из минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству).

Прошу исключить дворовую территорию, включенную в адресный перечень
муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории
Южского городского поселения», подлежащую благоустройству в _____ году,
расположенную _____ по _____ адресу: _____

Приложение:

1.Протокол общего собрания собственников помещений №___ от _____ на _____л.

2.Чертёж, на котором отмечены уже существующие объекты благоустройства и новые, которые предполагается создать (в случае перенесения срока выполнения работ по благоустройству дворовой территории).

Представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченный(ые) на представление предложений

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)

Приложение №2
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 24.10.2017 г. № 1049-п

**Порядок
представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о
включении в муниципальную программу «Формирование современной городской
среды на территории Южского городского поселения общественной территории,
подлежащей благоустройству**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения», общественной территории, подлежащей благоустройству.
2. В настоящем Порядке под общественной территорией понимается территория общего пользования соответствующего функционального назначения, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (площади, набережные, пешеходные зоны, береговые полосы, набережные, бульвары, скверы и иные территории).
3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.
 - 3.1. Количество предложений от конкретного гражданина и организации не может превышать одного предложения.
4. Участие заявителей и иных заинтересованных лиц в процессе отбора общественных территорий для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» обеспечивается с соблюдением принципов:
 - достижения согласия по целям и планам реализации проекта благоустройства общественной территории;
 - открытого обсуждения вопросов благоустройства общественной территории и принятия решений, касающихся благоустройства общественной территории, с учетом мнения жителей Южского городского поселения путем проведения публичных слушаний;
 - доступности информации и информирования граждан, организаций о задачах и проектах по благоустройству общественных территорий в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
 - 5.1. Срок приема заявок (предложений) устанавливается в сообщении о приеме заявок (предложений) и составляет не более 30 календарных дней с момента опубликования сообщения о приеме заявок (предложений).

5.2. Сообщение о приеме заявок (предложений) публикуется в районной газете «Светлый путь» и размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района: <http://www.yuzha.ru>.

6. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

6.1. наиболее посещаемая территория;

6.2. соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

6.3. возможность реализации проекта в полном объеме.

7. Заявитель в заявке вправе указать:

7.1. предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

7.2. предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

7.3. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

7.4. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

7.5. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

- эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение.

8.1. К заявке заявитель вправе приложить следующие документы:

- письма поддержки от населения;

- выписки из протоколов заседаний общественных советов, комиссий с рекомендациями о необходимости благоустройства той или иной общественной территории.

9. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию Южского муниципального района нарочно по адресу: г.Южа ул. Пушкина, д.1 каб.13, в рабочие дни с 9ч.30 мин. до 12ч.00мин.

(п.9 приложения №2 в редакции постановления Администрации Южского муниципального района от 20.03.2020 №212-п)

Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр возвращается заявителю.

10. Все листы заявки и прилагаемые к ней документы на участие в выборе общественных территорий должны быть прошиты и пронумерованы.

11. Администрация Южского муниципального района не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную комиссию Южского городского поселения.

12. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и приложенных к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям в десятидневный срок с момента получения заявки.

13. До начала срока проведения общественных обсуждений, в том числе в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по утверждению адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству, общественная комиссия проводит рассмотрение и оценку предложений исходя из даты представления таких предложений и при условии их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям, а также физического состояния общественной территории.

По окончании принятия представленных для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу общественных территорий, общественная комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать включить общественную территорию в адресный перечень, общественных территорий, подлежащих благоустройству в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком;
- рекомендовать отклонить предложение о включении общественной территории в адресный перечень, общественных территорий, подлежащих благоустройству в случае несоответствия предложения критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка и не предоставления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

В случае включения общественной территории в адресный перечень, общественных территорий, подлежащих благоустройству, рекомендовать МКУ «Управление городского хозяйства» приступить к разработке эскизного проекта, сметной документации, а также получения положительного заключения о проверке сметной стоимости работ по благоустройству общественных территорий, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий соответствующим исполнительным органом государственной власти Ивановской области или подведомственным данному органу государственным учреждением (в случае, если проведение государственной экспертизы проектной документации необязательно в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях) ,путем заключения муниципальных контрактов.

(п.13 в редакции постановления администрации Южского муниципального района от 01.02.2021 №53-п)

14. Решение общественной комиссии Южского городского поселения оформляется протоколом и в срок не позднее 2х рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте Южского городского поселения.

В протоколе общественной комиссии также должна быть отражена информация:

- об общем количестве поступивших предложений;
- о количестве и содержание поступивших предложений, оставленных без рассмотрения.

(п.15 и 16 исключены в редакции постановления администрации Южского муниципального района от 01.02.2021 №53-п)

(Приложение к Порядку в редакции постановления Администрации Южского муниципального района от 20.03.2020 №212-п)

Приложение
к Порядку представления, рассмотрения и оценка предложений
заинтересованных лиц о включении общественной территории в
муниципальную программу «Формирование современной городской
среды на территории Южского городского поселения»,
подлежащей благоустройству

В Администрацию Южского
муниципального района,
первому заместителю Главы
Южского муниципального района

от _____

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Заявка

о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения общественной территории, подлежащей благоустройству в _____ году

1. Общая характеристика проекта Направление реализации проекта.

Наименование проекта, адрес или описание местоположения.

Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет).

Площадь, на которой реализуется проект, кв. м.

Цель и задачи проекта.

Инициатор проекта.

Количество человек, заинтересованных в реализации проекта, в том числе прямо заинтересованных человек, косвенно заинтересованных.

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта: конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы; способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением); предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

расшифровка Ф.И.О. (полностью).