



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2012 № 180

г. Южа

**О порядке ведения муниципальной долговой книги Южского  
муниципального района**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава Южского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

5. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Южского муниципального района (прилагается).

6. Установить, что в муниципальной долговой книге Южского муниципального района отражаются все долговые обязательства Южского муниципального района, которые не были погашены по состоянию на 1 января 2012 года. Долговые обязательства, зарегистрированные в муниципальной долговой книге Южского муниципального района до 1 января 2012 года, перерегистрации не подлежат.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района».

8. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

Глава администрации Южского  
муниципального района



В.Е. Калёнов

**Порядок  
ведения муниципальной долговой книги  
Южского муниципального района**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Южского муниципального района (далее – Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает состав информации, порядок и сроки ее внесения в Долговую книгу, порядок раскрытия информации из Долговой книги.

**1. Общие положения**

1.1 Ведение Долговой книги осуществляется МКУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» (далее – Отдел) в соответствии с настоящим Порядком.

1.2. Отдел несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

1.3. Долговая книга ведется на бумажных носителях и в электронном виде.

1.4. Долговая книга на бумажном носителе должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью.

1.5. Долговая книга подлежит постоянному хранению.

**2. Порядок ведения Долговой книги  
и регистрации долговых обязательств**

2.1. Долговая книга ведется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и состоит из следующих разделов:

- муниципальные ценные бумаги Южского муниципального района;
- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Южского муниципального района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредиты, полученные Южским муниципальным районом от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций;
- муниципальные гарантии Южского муниципального района.

2.2. Регистрация долговых обязательств Южского муниципального района осуществляется путём внесения регистрационных записей в Долговую книгу. Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

2.3. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства, на основании документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства.

2.4. После полного выполнения обязательств, а также в случае прекращения и списания долгового обязательства в соответствии со статьей 99.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в долговой книге в графах, отражающих остаток задолженности по долговому обязательству делается запись «Погашено». В случае изменений условий долгового обязательства и (или) заключения нового договора (соглашения) в порядке консолидации и (или) реструктуризации, переоформления кредитных соглашений, гарантий, утрачивающих силу, в графах, отражающих остаток задолженности по долговым обязательствам делается запись «Консолидировано», «Реструктуризировано» и в Долговую книгу вносится новая запись в сроки и на основании документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

### **3. Раскрытие информации из Долговой книги**

3.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

3.2. Информация о долговых обязательствах Южского муниципального района, отраженная в Долговой книге, подлежит передаче Департаменту финансов Российской Федерации в объеме, порядке и сроки, установленные Департаментом финансов Российской Федерации.

3.3. Сводная информация о долговых обязательствах Южского муниципального района ежеквартально размещается на официальном сайте администрации Южского муниципального района по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Кредиторам Южского муниципального района в соответствии с заключёнными договорами (соглашениями) предоставляется выписка из Долговой книги по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Приложение № 1  
к Порядку ведения муниципальной долговой  
книги Южского муниципального района

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**1. Муниципальные ценные бумаги Южского муниципального района**

№ п/п	Регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Вид ценной бумаги, форма выпуска	Регистрационный номер Условий эмиссии, дата регистрации Условий эмиссии (изменений в условия эмиссии)	Наименование правового акта, которым утверждено Решение о выпуске (дополнительном выпуске), наименование органа, принявшего акта, дата акта, номер акта	Валюта обязательства	Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.)	Дата начала размещения ценных бумаг (дополнительного выпуска)	Ограничения на владельцев ценных бумаг	Номинальная стоимость одной ценной бумаги (руб.)	Дата погашения ценных бумаг	Даты частичного погашения облигаций с амортизацией долга	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номинальной стоимости) (руб.)	Сумма номинальной стоимости облигаций с амортизацией долга, выплачиваемые в даты, установленные решением о выпуске (дополнительном выпуске) (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Даты выплаты купонного дохода	Процентные ставки купонного дохода	Купонный доход в расчёте на одну облигацию (руб.)	Выплаченная сумма купонного дохода (руб.)	Дисконт на одну облигацию (руб.)	Сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг (руб.)	Общая сумма расходов на обслуживание облигационного займа (руб.)	Наименование генерального агента на оказание услуг по эмиссии и обращению ценных бумаг	Наименование регистратора или депозитария	Наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг	Сумма просроченной задолженности по выплате купонного дохода (руб.)	Сумма просроченной задолженности по погашению номинальной стоимости ценных бумаг (руб.)	Объём (размер) просроченной задолженности по исполнению обязательств по ценным бумагам (руб.)	Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам (руб.)
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

**2. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Южского муниципального района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

№ п/п	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата, номер документа	Дата, номер договора (ов), соглашения (ий), утративших силу в связи с заключением нового договора (соглашения)	Дата, номер договора (соглашения) о пролонгации	Валюта обязательства	Изменения в договор (соглашение)		Дата (период) получения бюджетного кредита	Дата (период) погашения бюджетного кредита	Объём (размер) просроченной задолженности по бюджетному кредиту	Объём основного долга по бюджетному кредиту	Примечание
						Дата, номер дополнительного договора (соглашения)	Дата, номер мирового договора (соглашения)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13



Приложение № 2  
к Порядку ведения муниципальной  
долговой книги Южского  
муниципального района

Сводная информация  
о долговых обязательствах Южского муниципального района  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(тыс. руб.)

Долговые обязательства	Объем долга по обязательству на 01.01.20____	Объем долга по обязательству на 01.____.20____
Муниципальные ценные бумаги Южского муниципального района		
Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Южского муниципального района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		
Кредиты, полученные Южским муниципальным районом от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций		
Муниципальные гарантии Южского муниципального района		
Всего муниципальный долг Южского муниципального района		

Приложение № 3  
к Порядку ведения муниципальной долговой  
книги Южского муниципального района

Выписка из муниципальной долговой книги Южского муниципального района  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Долговые обязательства	Дата фактического возникновения обязательства	Дата погашения обязательства по договору (соглашению)	Валюта обязательства	Объем долга (руб.)
	Муниципальные ценные бумаги Южского муниципального района				
...					
	Итого				
	Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Южского муниципального района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации				
...					
	Итого				
	Кредиты, полученные Южским муниципальным районом от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций				
...					
	Итого				
	Муниципальные гарантии Южского муниципального района				
...					
	Итого				
	Всего муниципальный долг Южского муниципального района				

Начальник МКУ «Финансовый отдел администрации  
Южского муниципального района»

Подпись