



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Южского муниципального района

от Л.В. Волк № 3

г.Южа

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ АППАРАТА СОВЕТА ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ГЛАВЫ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, РАЗМЕЩАЕМОЙ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» установить следующее:

1. На официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается следующая информация о деятельности Совета Южского муниципального района и Главы Южского муниципального района:

1) общая информация о Совете Южского муниципального района, в том числе:

а) наименование и структура Совета Южского муниципального района, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов;

б) сведения о полномочиях Совета Южского муниципального района, а также перечень муниципальных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия (правовая основа деятельности Совета Южского муниципального района);

в) сведения о Главе Южского муниципального района, депутатах Совета Южского муниципального района, в том числе контактные телефоны;

2) информация о деятельности Совета и Главы Южского муниципального района, в том числе нормотворческой:

а) сведения о планируемых заседаниях Совета Южского муниципального района (проекты повесток дня заседаний);

б) решения Совета Южского муниципального района, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими;

3) информация о мероприятиях, проводимых Советом и Главой Южского муниципального района, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций;

4) информация о кадровом обеспечении Совета Южского муниципального района, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Совете Южского муниципального района;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Совете Южского муниципального района;

5) информация о работе Совета Южского муниципального района с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), в том числе время и место приема граждан (физических лиц) Главой Южского муниципального района и депутатами Совета Южского муниципального района.

2. Периодичность обновления информации, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, определяется необходимостью, но не реже одного раза в две недели.

4. Должностным лицом, ответственным за организацию и обеспечение доступа к информации о деятельности Совета и Главы Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, назначить руководителя аппарата- юриста Совета Южского муниципального района Бесшапошникова Е.В.

Глава Южского муниципального района



Е.А.Муратова