



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2021 № 914-п

г. Южа

Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Южского муниципального района, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского муниципального района

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Администрация Южского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Южского муниципального района, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского муниципального района (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Южского муниципального района, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», разместить на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

**Глава Южского
муниципального района**



В.И. Оврашко



Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Южского муниципального района, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского муниципального района

1. Настоящий Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Южского муниципального района, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского муниципального района, устанавливает правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Южского муниципального района (далее – Перечень).

2. В Перечень могут быть внесены изменения в случае:

- изменения бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Южского муниципального района (далее – главные администраторы доходов) по осуществлению ими операций с доходами бюджета Южского муниципального района;

- изменения кода вида (подвида) доходов бюджета Южского муниципального района;

- изменения наименования кода вида (подвида) доходов бюджета Южского муниципального района;

- необходимость включения в Перечень кода вида (подвида) доходов бюджета Южского муниципального района.

3. В случае необходимости внесения изменений в Перечень, главные администраторы доходов бюджета Южского муниципального района (далее – заявители), направляют в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района (далее – Финансовый отдел) предложения в письменном виде с указанием следующей информации:

- основание для внесения изменения в Перечень;

- наименование и код главного администратора доходов;

- код вида (подвида) доходов бюджета Южского муниципального района;

- наименование кода вида (подвида) доходов бюджета Южского муниципального района.

4. Рассмотрение Финансовым отделом предложений осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

5. По итогам рассмотрения предложений Финансовый отдел в срок, установленный пунктом 4 настоящих Порядка и сроков:

- разрабатывает проект муниципального правового акта Администрации Южского муниципального района о внесении изменений в Перечень;

- информирует заявителя в письменном виде об отказе во внесении изменений в Перечень с указанием причин отказа.

6. После устранения причин отказа во внесении изменений в Перечень, заявитель вправе повторно направить в Финансовый отдел предложение о внесении изменений в Перечень.