



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ивановская область
Совет Южского муниципального района
Седьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 22.09.2017 № 88

г. Южа

Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории Южского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 07.07.2017 № 56-ОЗ «О назначении и проведении опроса граждан в муниципальных образованиях Ивановской области», **Совет Южского муниципального района РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Южского муниципального района (прилагается).

2. Отменить решение Южского районного Совета от 10.10.2008 № 93 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Южском муниципальном районе».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

Исполняющий полномочия
Главы Южского
муниципального района
Е.В. Шулаков

Председатель Совета
Южского муниципального района
Е.А. Муратова

**Положение
о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
Южского муниципального района**

1. Общие положения.

1.1 Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Южского муниципального района (далее – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 07.07.2017 № 56-ОЗ «О назначении и проведении опроса граждан в муниципальных образованиях Ивановской области», Уставом Южского муниципального района определяет порядок назначения, подготовки, проведения опроса граждан в Южском муниципальном районе, который является формой участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Южского муниципального района.

1.2. Опрос граждан проводится на всей территории Южского муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Ивановской области.

1.3. В опросе граждан имеют право участвовать жители Южского муниципального района, обладающие избирательным правом. Жители Южского муниципального района участвуют в опросе лично. Каждый житель, участвующий в опросе, имеет только один голос.

1.4. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. Во время опроса граждан никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

1.5. Содержание вопроса (вопросов) предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан (далее - вопрос), не должно противоречит законодательству Российской Федерации, законодательству Ивановской области.

1.6. Вопрос должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить его множественное толкование, то есть ответ на вопрос должен предполагать однозначный ответ.

2. Назначение опроса.

2.1 Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Южского муниципального района, Главы Южского муниципального района - по вопросам местного значения;

2) Органов государственной власти для учета мнения граждан - по вопросам изменению целевого назначения земель Южского муниципального района для объектов республиканского и межрегионального значения.

2.2. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Южского

муниципального района в срок не более тридцати дней, со дня поступления инициативы о проведении опроса, и не позднее чем через пять дней со дня его принятия подлежит официальному опубликованию в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Южского муниципального района.

2.3. В нормативном правовом акте Совета Южского муниципального района о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей Южского муниципального района, участвующих в опросе.

2.4. Решение об отказе в назначении опроса граждан принимается Советом Южского муниципального района в случае:

- 1) нарушения требований части 3 статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) если вопрос не соответствует требованиям пункта 1.5. настоящего Положения.

Указанное решение подлежит направлению инициатору проведения опроса граждан не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

3. Проведение опроса

3.1. Комиссия формируется в целях организации подготовки и проведения опроса граждан.

3.2. В состав комиссии входят представители инициатора проведения опроса граждан, Совета Южского муниципального района, если Совет Южского муниципального района не является инициатором проведения опроса граждан, Администрации Южского муниципального района, общественности и специалисты в соответствующих областях знаний.

Численный состав комиссии составляет 5 человек.

3.3. Комиссия создается не позднее чем на третий рабочий день после ее формирования и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря комиссии.

3.4. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) обеспечивает составление и изготовление списков участников опроса граждан (в случае если составление списков участников опроса граждан предусмотрено методикой проведения опроса, установленного решением Совета Южского муниципального района о назначении опроса граждан);
- 2) обеспечивает изготовление опросных листов;
- 3) определяет место (места, пункты) проведения опроса граждан;
- 4) информирует жителей Южского муниципального района о проведении опроса граждан;

- 5) организует проведение опроса граждан;
- 6) устанавливает и направляет в Совет Южского муниципального образования результаты опроса граждан;
- 7) осуществляет иные полномочия в соответствии с уставом Южского муниципального района и (или) нормативными правовыми актами Южского муниципального района.

3.5. Комиссия информирует жителей Южского муниципального района о проведении опроса граждан путем размещения информации не менее чем за 10 дней до дня его проведения в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», а также в соответствии с решением комиссии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на информационных стендах, иными способами.

3.5.1. Информация о проведении опроса граждан содержит:

- сведения о дате, месте (местах, пунктах) и времени проведения опроса граждан;
- график работы и место нахождения комиссии;
- инициатор проведения опроса граждан;
- предлагаемый вопрос.

3.6. Организационное и материально техническое обеспечение деятельности комиссии по подготовке и проведению опроса граждан осуществляет Администрация Южского муниципального района.

3.7. Полномочия комиссии прекращаются после доведения до жителей Южского муниципального района результатов опроса граждан в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка.

3.8. Опрос граждан может проводиться следующими способами:

- 1) поквартирный (подомовой) обход жителей;
- 2) проведение собраний жителей;
- 3) иными способами, не запрещенными действующим законодательством.

3.9. Опрос граждан проводится в соответствии с методикой проведения опроса граждан, утвержденной нормативным правовым актом Совета Южского муниципального района о назначении опроса.

4. Установление результатов опроса

4.1. Результаты проведенного опроса граждан устанавливаются комиссией путем обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах.

4.2. По итогам обработки указанных данных комиссия составляет протокол о результатах опроса граждан. Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, протокол о результатах опроса составляется отдельно по каждому вопросу.

В протоколе указываются следующие данные:

1) число жителей Южского муниципального района, внесенных в список участников опроса граждан (в случае если составление списков участников опроса граждан было предусмотрено методикой проведения опроса, установленной в нормативном правовом акте Совета Южского муниципального района о назначении опроса граждан);

2) число жителей Южского муниципального района, принявших участие в опросе граждан;

3) число опросных листов, признанных недействительными. При этом недействительными признаются опросные листы, по которым невозможно определить мнение участника опроса;

4) результаты опроса граждан.

4.3. Опрос граждан признается Советом Южского муниципального района несостоявшимся в случае, если число жителей, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей Южского муниципального района, участвующих в опросе граждан, установленной в нормативном правовом акте данного органа о назначении опроса граждан.

4.4. Протокол о результатах опроса граждан составляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии. Комиссия составляет и передает в Совет Южского муниципального района протоколы о результатах опроса граждан (с приложением опросных листов) не позднее двух рабочих дней со дня проведения опроса граждан.

Один экземпляр протокола с опросными листами, жалобами, заявлениями, поступившими в комиссию, и принятыми по ним решениями комиссии и другими материалами опроса хранится в Совете Южского муниципального района в течение срока, определенного Советом Южского муниципального района, но не менее трех лет.

Второй экземпляр протокола направляется Советом Южского муниципального района инициатору проведения опроса не позднее пяти дней со дня передачи комиссией протокола о результатах опроса.

4.5. Результаты опроса доводятся Советом Южского муниципального района до жителей Южского муниципального района не позднее пяти дней со дня передачи комиссией протокола о результатах опроса путем размещения информации о результатах опроса граждан в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района» на официальном сайте Южского муниципального района.

4.6. Результаты опроса носят рекомендательный характер и учитываются при принятии решений органами местного самоуправления Южского муниципального района и должностными лицами Южского муниципального района, а также органами государственной власти Ивановской области.

5. Заключительные положения

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) За счет средств бюджета Южского муниципального района - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Ивановской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти.