



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2018 № 456-п
г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 06.09.2016 г. №580-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Южского муниципального района и подведомственных ей казенных учреждений»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Южского муниципального района от 30.05.2016 № 338-п «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Южского муниципального района и Южского городского поселения, в том числе подведомственных им казенных учреждений», в целях повышения эффективности расходов бюджета Южского муниципального района и оптимизации процесса бюджетного планирования Администрация Южского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в приложение №1 постановления Администрации Южского муниципального района от 06.09.2016 г. №580-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Южского муниципального района и подведомственных ей казенных учреждений» следующие изменения, изложив таблицу «Нормативы количества и цены мебели» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», разместить на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

3. Отделу управления закупками Администрации Южского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

Глава Южского муниципального района



В.И.Мальцев

Приложение
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 17.05.2018 № 456-12

«Нормативы количества и цены мебели»

Категория должностей	Наименование предмета мебели	Количество	Срок эксплуатации, год	Цена за единицу, тыс.руб. включительно (не более)
Администрация района				
Зал заседаний	Стол, состоящий из нескольких элементов	Не более 1 шт на 1 зал заседаний	5	50
	Стул	Не более 110 шт на 1 зал заседаний	5	1,25
Муниципальные служащие, замещающие должность муниципальной службы «высшие»	Стол рабочий	Не более 1шт на 1 муниципального служащего	5	20,00
	Стол для заседаний	Не более 2 шт на 1 муниципального служащего	5	10,00
	Тумба выкатная	Не более 1шт на 1 муниципального служащего	5	8,0
	Шкаф для документов	Не более 2 шт на 1 муниципального служащего	5	10,00
	Шкаф для одежды	Не более 1 шт на 1 муниципального служащего	5	10,00
	Кресло руководителя	Не более 1шт на 1 муниципального служащего	5	15,00
	Стул для посетителей	Не более 16 шт на 1 кабинет	5	1,50
Муниципальные служащие, замещающие должность муниципальной службы «главные», «ведущие»	Стол рабочий	Не более 1шт на 1 муниципального служащего	5	12,00
	Стол-приставка	Не более 1шт на 1 муниципального служащего	5	3,00
	Тумба выкатная	Не более 1шт на 1 муниципального служащего	5	5,00
	Тумба приставная	Не более 1шт на 1 муниципального служащего	5	5,00
	Шкаф для документов	Не более 4 шт. на 1 кабинет	5	10,00
	Шкаф для одежды	Не более 1 шт. на 1 кабинет	5	10,00
	Стеллаж металлический	Не более 10 шт. на учреждение	5	3,9

	Кресло	Не более 1шт на 1 муниципального служащего	5	8,00
	Стул для посетителей	Не более 5 шт на 1 кабинет	5	1,00
Сотрудники подведомственных учреждений	Стол рабочий	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	20,00
	Кресло руководителя	Не более 1шт на 1руководителя	5	15,00
	Стол письменный	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	20,0
	Стол-приставка	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	3,00
	Тумба выкатная	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	5,00
	Тумба приставная	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	5,00
	Тумба под оргтехнику	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	3,50
	Стол компьютерный	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	10,0
	Стол производственный	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	8,0
	Шкаф для документов	Не более 4 шт на 1 кабинет	5	10,00
	Шкаф для одежды	Не более 1 шт на 1 кабинет	5	10,00
	Шкаф металлический	Не более 2 шт на учреждение	5	13,0
	Шкаф металлический (сейф)	Не более 2 шт на учреждение	5	14,0
	Вешалка напольная	Не более 1 шт на 1 кабинет	5	0,3
	Кресло мягкое на колесиках	Не более 1шт на 1 штатную единицу	5	5,00
	Стул для посетителей	Не более 5 шт на 1 кабинет	5	1,50
	Стеллаж стационарный	Не более 4 шт на учреждение	5	8,0
	Стеллаж книжный двухсторонний	Из расчета 360 книг на стеллаж	5	12,0
	Стеллаж детский двухсторонний	Из расчета 240 книг на стеллаж	5	12,0
	Стеллаж журнальный	1 –для сельских библиотечных отделов, 2- для каждого отдела обслуживания и читальных залов городских учреждений	5	24,0

Стул читательский детский	По количеству посадочных мест в ДБО	5	3,0
Стол читательский детский	По количеству посадочных мест в ДБО	5	10,0
Стул читательский детский	По количеству посадочных мест в читальном зале	5	8,0
Столбик стеклянный	По 1 на каждый отдел	5	15,0
Шкаф стеклянный	По 1 на каждый отдел	5	15,0
Выставочный стеллаж	По 4 штуки на на каждый отдел	5	10,0
Шкаф для газет на 9 ящичков	13шт. на учреждение	5	20,0
Каталожные шкафы на 40 ящичков	3шт. на учреждение	5	27,0
Каталожные шкафы на 32 ящичка	3шт. на учреждение	5	25,0
Каталожные шкафы на 20 ящичков	13шт. на учреждение	5	18,0
Формулярный шкаф на 24 ящичка	1шт. на учреждение	5	15,0
Формулярный шкаф на 16 ящичков	18шт. на учреждение	5	10,0
Кафедра выдачи библиотечная	2шт. на учреждение	5	20,0

Примечание:

Количество мебели может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка мебели осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района и подведомственных казенных учреждений. Замена мебели может осуществляться при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии.»