

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

№ 112

от 20.05.2020 года

Об установлении случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года

В соответствии с пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 N 1268 "Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения", постановлением Администрации Южского муниципального района от 25.02.2019 № 163-п «Об установлении общей суммы использованных не по целевому назначению средств бюджетных кредитов, межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Южского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Южского муниципального района, для определения случая продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года» приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить случаи и условия продления срока исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (прилагаются).
2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности (И.С. Рыбина) довести настоящий приказ до финансовых органов поселений, входящих в состав Южского муниципального района.
3. Главному специалисту по программному обеспечению разместить настоящий Приказ на официальном сайте Южского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы администрации,
начальник Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района



Э.А. Ванягина

**Случаи и условия продления срока исполнения бюджетной меры
принуждения на срок более одного**

1. Настоящий документ устанавливает случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года в соответствии с решением Финансового отдела администрации Южского муниципального района (далее – Финансовый отдел).

2. Продление исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года осуществляется в случае, если общая сумма использованных не по целевому назначению средств бюджетных кредитов, межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Южского муниципального района бюджету поселения, входящего в состав Южского муниципального района в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, использованных с нарушением условий предоставления бюджетных кредитов и использованных с нарушением условий предоставления (расходования) указанных межбюджетных трансфертов, подлежащих беспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения (далее - общий объем средств, подлежащих беспорному взысканию), превышает 2 процента суммы объема налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения на текущий финансовый год, утвержденного решением о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период (далее - сумма налоговых и неналоговых доходов), и объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения, предусмотренного бюджету поселения на текущий финансовый год решением о бюджете Южского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, в случае передачи Южскому муниципальному району полномочий субъекта Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (далее - Дотация).

3. Для продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года Глава поселения, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, направляет на имя Главы Южского муниципального района обращение об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения (далее - Обращение).

4. Обращение должно содержать обоснование необходимости установления срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года с указанием реквизитов соответствующих решений о применении

бюджетных мер принуждения, сведения о сумме налоговых и неналоговых доходов и Дотации, а также принятие поселением, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения (далее - поселение), следующих обязательств:

а) организация исполнения бюджета поселения с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения в Управлении на основании соглашения об осуществлении Управлением отдельных функций по исполнению бюджета при кассовом обслуживании исполнения бюджета, заключенного Управлением и администрацией поселения (далее - Соглашение), подлежащего согласованию с Финансовым отделом и включающего положения:

о передаче Управлению функций финансового органа поселения по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств бюджета поселения, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения;

о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам поселения, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам поселения, включенным в указанный перечень.

Поселение в течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения информирует Финансовый отдел о заключении Соглашения с одновременным направлением его копии;

б) осуществление в соответствии с действующим законодательством казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств поселения из федерального бюджета и областного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

в) запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, кроме случаев:

когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из областного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджету поселения;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности бюджета поселения за счет целевых безвозмездных поступлений от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, государственных внебюджетных фондов, некоммерческой организации "Фонд развития моногородов";

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, осуществляемых за счет муниципального дорожного фонда в рамках региональных проектов Ивановской области, направленных на достижение целей и целевых показателей федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя федерального проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений, связанных с изготовлением (корректировкой) проектно-сметной документации объектов капитального строительства (реконструкции), планируемых к строительству (строящихся) в рамках региональных проектов Ивановской области, направленных на достижение целей и целевых показателей федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя федерального проекта;

г) согласование с Финансовым отделом проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о бюджете поселения до внесения в представительный орган поселения;

д) исполнение иных обязательств, установленных Финансовым отделом при принятии решений о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года;

е) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении поселением, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, обязательств, указанных в настоящем пункте.

5. В течение 5 календарных дней со дня поступления в Финансовый отдел соответствующего поручения Главы Южского муниципального района Финансовый отдел запрашивает в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области (далее - Управление) сведения об общем объеме средств, подлежащих бесспорному взысканию, и остатках суммы средств, подлежащих взысканию за счет доходов бюджета поселения, в соответствии с решением о применении бюджетной меры принуждения, по состоянию на текущую дату.

Управление в течение 5 календарных дней направляет указанные сведения в адрес Финансового отдела.

6. Финансовый отдел принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет при условии принятия поселением обязательств, указанных в пункте 4 настоящего документа, путем предоставления рассрочки бесспорного взыскания суммы средств, которое, после предоставления указанной рассрочки, осуществляется ежегодно в размере не более 2 процентов суммы налоговых и неналоговых доходов и Дотаций до полного исполнения бюджетной меры принуждения.

В случае, если сумма средств, подлежащих ежегодному бесспорному взысканию в соответствии с решением Финансового отдела о применении бюджетной меры принуждения, в течение пяти лет превышает 2 процента суммы налоговых и неналоговых доходов и Дотации, исполнение бюджетной меры принуждения осуществляется в течение пяти лет ежегодно равными суммами.

7. В случае несоответствия значения общего объема средств, подлежащих бесспорному взысканию, значению, указанному в пункте 2 настоящего документа, и (или) невыполнения поселением в полном объеме требований, установленных пунктом 4 настоящего документа, Финансовый отдел информирует Главу Южского муниципального района о невозможности принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

8. Обязательства, предусмотренные пунктом 4 настоящего документа, подлежат включению в Соглашение об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Соглашение об условиях).

Соглашение об условиях заключается Финансовым отделом и Главой поселения по форме, определяемой Финансовым отделом, в течение 20 календарных дней со дня поступления в Финансовый отдел Обращения и поручения Главы Южского муниципального района.

Соглашение об условиях должно предусматривать положение об осуществлении Финансовым отделом и Управлением контроля за исполнением поселением обязательств, указанных в пункте 4 настоящего документа.

9. Глава поселения в период действия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года вправе направить в Финансовый отдел обращение о его досрочном исполнении.

10. Информация об исполнении обязательств, предусмотренных пунктом 4 настоящего документа, представляется Главой поселения в Финансовый отдел ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

11. В случае выявления фактов нарушения (неисполнения) поселением обязательств, предусмотренных пунктом 4 настоящего документа и Соглашением об условиях, Финансовый отдел принимает решение о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения путем бесспорного взыскания остатка суммы средств, подлежащих взысканию.

Финансовый отдел не позднее двух рабочих дней с даты принятия указанного решения информирует о нем Управление.