

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 20 января 2020 года

№ 10

О внесении изменений в приказ Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 30.12.2016 г.

№ 232 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета Южского городского поселения по расходам и Порядка исполнения бюджета Южского городского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения» (в действующей редакции)

В целях реализации положений статей 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь п.3.2. Положения о Финансовом отделе администрации Южского муниципального района, утвержденного Решением Совета Южского муниципального района от 25.12.2015 года № 54 (в действующей редакции), приказываю:

1. Внести в приказ Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 30.12.2016 г. № 232 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета Южского городского поселения по расходам и Порядка исполнения бюджета Южского городского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения» (в действующей редакции) следующие изменения:

1.1. В приложение № 1 «Порядок исполнения бюджета Южского городского поселения по расходам» (далее Порядок):

- подпункт 2.1.3. пункта 2.1. раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«Аванс в муниципальном контракте (договоре) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг может предусматриваться в размере:

1) определенном федеральными, региональными и местными нормативными правовыми актами;

2) до ста процентов по муниципальным контрактам (договорам):

- оказание услуг связи (за исключением услуг междугородней и международной связи);

- приобретение горюче-смазочных материалов;

- подписку на печатные издания, периодическую литературу и об их приобретении;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;
- оплату бланочной продукции;
- участие в семинарах, совещаниях, научных, методических и научно-практических конференциях, в том числе за оказание услуг по их организации и проведению;
- оказание услуг за проживание в гостиницах, в жилых помещениях (наем жилого помещения) при направлении работников в служебную командировку;
- участие в организации поездок на международные и региональные фестивали и конкурсы;
- заключение договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- приобретение не исключительных прав на программное обеспечение и баз данных, в том числе их лицензионного обслуживания;
- поставку товаров (работ, услуг) при подготовке и проведении общественно значимых социальных, культурных, а также физкультурных и спортивных мероприятий;
- организацию выставок, ярмарок и других выставочно-ярмарочных мероприятий;
- оплату технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии;
- проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции или технического перевооружения которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета Южского городского поселения;
- по договорам добровольного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- подписку на диски информационно-технологического сопровождения для программного продукта «1С Предприятие»;
- оказание услуг по предоставлению доступа к сайтам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащим базы данных;

3) до тридцати процентов от суммы муниципального контракта (договора), объема денежных средств, предусмотренных на выполнение этапа(ов) муниципального контракта (договора), - по остальным муниципальным контрактам (договорам), заключенным на текущий финансовый год. Если муниципальный контракт (договор) заключен на срок более одного года, то указанный размер авансирования

устанавливается от стоимости услуг, работ (этапов работ), предусмотренных для выполнения в текущем финансовом году.».

2. Главному специалисту по программному обеспечению разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации Южского муниципального района www.yuzha.ru

**Заместитель Главы администрации,
начальник Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района**



Э.А. Ванягина