

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

№ 10

от «29» января 2016 года

О присвоении аналитических кодов бюджетным инвестициям и субсидиям на иные цели, предоставляемым из бюджета Южского городского поселения бюджетным и автономным учреждениям Южского городского поселения, по целям предоставления

Во исполнение части 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291; 2010, № 31, ст. 4209), части 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» («Собрание законодательства РФ», 06.11.2006, № 45, ст. 4626, «Собрание законодательства РФ», 25.07.2011, № 30 (ч. 1), ст. 4587) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Присвоить аналитические коды бюджетным инвестициям и субсидиям на иные цели (далее – целевые средства), предоставляемым из бюджета Южского городского поселения муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского городского поселения, по целям предоставления согласно приложению № 1 к настоящему Приказу.

2.Изменения и дополнения в приложение № 1 к настоящему приказу вносятся Финансовым отделом администрации Южского муниципального района по ходатайству главных распорядителей средств бюджета Южского городского поселения – органов местного самоуправления Южского городского поселения, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в Порядке внесения изменения в Перечень целевых средств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского городского поселения на очередной финансовый год (далее Порядок), утвержденном приложением № 2 к настоящему Приказу.

3.Главным распорядителям средств бюджета Южского городского поселения – органам местного самоуправления Южского городского

поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, ежегодно в срок до 1 декабря представлять в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района информацию, необходимую для составления Перечня целевых средств, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского городского поселения на очередной финансовый год.

4. Настоящий Приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникающие после вступления в силу решения Совета городского поселения Южского муниципального района «О бюджете Южского городского поселения на 2016 год».

5. Начальнику бюджетного отдела по бюджету Южского городского поселения (Т.П.Жирыкова) довести настоящий Приказ до главных распорядителей средств бюджета Южского городского поселения – органов местного самоуправления Южского городского поселения, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

6. Главным распорядителям средств бюджета Южского городского поселения - органам местного самоуправления Южского городского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, руководствоваться настоящим Приказом:

-при заключении Соглашений о порядке и условиях предоставления из бюджета Южского городского поселения целевых средств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского городского поселения;

-при утверждении сведений об операциях с целевыми средствами, предоставляемыми муниципальному бюджетному и автономному учреждению на соответствующий финансовый год (код формы по ОКУД 0501016);

-при перечислении целевых средств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского городского поселения.

7. Муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского городского поселения руководствоваться настоящим Приказом:

-при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период;

-при формировании сведений об операциях с целевыми средствами, предоставленными муниципальному бюджетному и автономному учреждению на соответствующий финансовый год (код формы по ОКУД 0501016);

-при осуществлении кассовых расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства.

8.Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

9.Ведущему специалисту по программному обеспечению В.В.Жаринову довести настоящий приказ до администратора официального сайта Южского муниципального района Ивановской области www.yuzha.ru.

**Заместитель Главы администрации
Южского муниципального района,
начальник Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района**



Э.А. Ванягина

Приложение № 1 к Приказу
 Финансового отдела
 администрации Южского
 муниципального района
 от 29.01.2016 № 10

**Перечень целевых средств, предоставляемых из бюджета Южского
 городского поселения бюджетным и автономным учреждениям
 Южского городского поселения**

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, код по классификации расходов*	Целевые средства	
	Наименование	Код**
Администрация Южского муниципального района		
035 0801 0120180340 612	Субсидия на обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района в части расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области в рамках подпрограммы "Поддержка интеллектуального, творческого, духовно-нравственного развития населения" муниципальной программы "Забота и поддержка"	035301
035 0801 01201S0340 612	Субсидия на обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района в части софинансирования расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в	035302

	Ивановской области за счет средств бюджета поселения в рамках подпрограммы "Поддержка интеллектуального, творческого, духовно-нравственного развития населения" муниципальной программы "Забота и поддержка"	
--	--	--

*-указывается код по классификации расходов, предусмотренный решением Совета Южского городского поселения о бюджете Южского городского поселения на очередной финансовый год (** * * * * * 612)

** - Код субсидии состоит из 6 разрядов, где:

1-3 разряд – код главного распорядителя средств бюджета Южского городского поселения, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения;

4 разряд – код цели предоставления в соответствии с постановлениями администрации Южского муниципального района Ивановской области от 22.09.2011 № 569 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского муниципального района субсидий на иные цели», от 26.10.2011 № 656 «Об утверждении Порядка предоставления бюджетных инвестиций муниципальным автономным и бюджетным учреждениям Южского муниципального района» (далее – код цели предоставления):

1- расходы на капитальный ремонт и приобретение основных средств, не включаемые в нормативы затрат на оказание муниципальных услуг Южского городского поселения;

2- расходы на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

3- мероприятия, проводимые в рамках муниципальных программ Южского городского поселения, не включаемые в муниципальное задание;

4- гранты на реализацию социально-значимых проектов;

5- иные расходы, не относящиеся в публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям и не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

6- бюджетные инвестиции;

5-6 разряды – порядковый номер целевой субсидии.

**Порядок внесения изменения в Перечень целевых средств
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского
городского поселения на очередной финансовый год**

1. В случае необходимости дополнения Перечня целевых средств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского городского поселения на 2016 год, указанного в приложении № 1 к настоящему Приказу (далее – Перечень целевых средств), главный распорядитель средств бюджета Южского городского поселения – орган местного самоуправления Южского городского поселения, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного и автономного учреждения, (далее – Учредитель) направляет в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района (далее – Финансовый отдел) Заявку на включение субсидии на иные цели (бюджетных инвестиций) в Перечень целевых средств по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2. В случае необходимости внесения изменений в Перечень целевых средств Учредитель представляет в Финансовый отдел Заявку на изменение Перечня целевых средств по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

3. Бюджетный отдел в течение 5 рабочих дней со дня получения документов Учредителя на внесение изменений либо дополнение Перечня целевых средств осуществляют их проверку на соответствие бюджетному законодательству, показателям сводной бюджетной росписи бюджета Южского городского поселения, лимитам бюджетных обязательств.

4. В случае принятия Финансовым отделом предложений Учредителей бюджетный отдел в течение 3 рабочих дней готовит приказ о внесении изменений в Приложение № 1 к настоящему Приказу и направляет дополнение (изменение) в Перечень целевых средств в Управление Федерального казначейства по Ивановской области.

5. В случае отклонения предлагаемых изменений либо дополнений бюджетный отдел возвращает Учредителю с сопроводительным письмом пакет документов с указанием причины отклонения.

Приложение № 2 к Порядку
внесения изменения в
Перечень целевых средств

Заявка на изменение Перечня целевых средств № _____
от « _____ » _____ 20__ г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Код целевых средств	Утвержденное наименование целевых средств	Новое наименование целевых средств

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

(телефон)

(печать)