



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2016 № 644-н
г. Южа

Об утверждении Порядка планирования предоставления муниципальных гарантий Южского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период

В соответствии со ст. 115, ст.117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Решением Совета Южского городского поселения от 28.07.2016 года № 53 «Об утверждении Положения о муниципальном долге Южского городского поселения» Администрация Южского муниципального района

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок планирования предоставления муниципальных гарантий Южского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период (прилагается).
2. Контроль за соблюдением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Южского муниципального района, начальника Финансового отдела Ванягину Э.А.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальных изданиях «Правовой Вестник Южского муниципального района», «Вестник Южского городского поселения», разместить на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

Глава Южского
муниципального района



В.И. Мальцев

**Порядок
планирования предоставления муниципальных гарантий Южского
городского поселения на очередной финансовый год и на плановый
период**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность и сроки планирования предоставления муниципальных гарантий Южского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период (далее - гарантии).

2. Процесс планирования гарантий осуществляется при составлении проекта бюджета Южского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период и включает в себя следующие этапы:

до 1 июня органы исполнительной власти Южского муниципального района, реализующие муниципальную политику в соответствующей отрасли, направляют в отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района предложения о необходимости предоставления гарантий определенным категориям принципалов с указанием целей, объемов и сроков гарантирования;

до 15 июня отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района подготавливает сводную информацию о социально-экономической значимости каждой предложенной цели получения гарантии в порядке приоритетности и направляет ее в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района;

до 25 июня Финансовый отдел администрации Южского муниципального района на основе прогнозируемых основных характеристик бюджета Южского городского поселения и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения определяет объем возможного предоставления и исполнения обязательств по гарантиям, разрабатывает и предоставляет в комиссию при Администрации Южского муниципального района по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее - комиссия) проект программы муниципальных гарантий Южского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период (далее - программа гарантий);

до 1 июля комиссия рассматривает и согласовывает проект программы гарантий.

3. Программа гарантий составляется с учетом требований, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. При исполнении бюджета Южского городского поселения не допускается внесение изменений в программу гарантий на текущий финансовый год, направленных на увеличение общего объема гарантий, общего объема бюджетных ассигнований, которые предусмотрены на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.