



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2013г. № 82

г. Южа

об утверждении долгосрочной целевой Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2011 - 2015 годы» (в новой редакции)

Руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы», Постановлением Правительства Ивановской области от 06.10.2010 г. № 354-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Ивановской области «Жилище» на 2011-2015 годы, Постановлением Правительства Ивановской области от 20.04.2011 г. № 113-п «Об утверждении подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» долгосрочной целевой программы Ивановской области «Жилище» на 2011-2015 годы», с целью повышения уровня доступности жилья молодым семьям, проживающим на территории Южского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить долгосрочную целевую Программу «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2011-2015 годы (в новой редакции) (прилагается).

2. Назначить ответственными за реализацию долгосрочной целевой Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2011-2015 годы» отдел капитального строительства администрации Южского муниципального района (А.Г. Озеров).

3. Постановление Главы администрации Южского муниципального района № 174 от 19.04.2011 года, № 566 от 21.09.2011 года считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

Глава администрации Южского

муниципального района

С.Ю. Кропотов

Приложение
к Постановлению администрации
Южского муниципального района

от 08.02.2013г. № 82

**Долгосрочная целевая Программа
«Обеспечение жильем молодых семей
в Южском муниципальном районе
на 2011-2015 годы» (в новой редакции)**

Содержание Программы:

1. Паспорт долгосрочной целевой Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2011-2015 годы»
2. Социально-экономическая проблема Южского муниципального района
3. Цель, целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации Программы
 - 3.1. Цель Программы
 - 3.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации Программы
4. Задачи, мероприятия и ресурсное обеспечение Программы
 - 4.1. Задачи Программы
 - 4.2. Планируемые мероприятия и механизмы реализации Программы
 - 4.2.1. Перечень мероприятий по реализации Программы
 - 4.3. Плановый объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы
5. Внешние факторы, способствующие решению социально-экономической проблемы в плановом периоде

Приложение 1 к Программе. Порядок признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

Приложение 2 к Программе. Порядок формирования списка молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

Приложение 3 к Программе. Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. ПАСПОРТ
долгосрочной целевой Программы «Обеспечение жильем молодых семей
в Южском муниципальном районе на 2011-2015 годы»

Таблица 1

1.	Наименование Программы	Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2011-2015 годы (далее - Программа)
2.	Срок реализации Программы	2011-2015 годы
3.	Ответственный исполнитель Программы	Администрация Южского муниципального района.
4.	Перечень исполнительных органов местного самоуправления Южского муниципального района, реализующих отдельные мероприятия Программы	4.1. Администрация Южского муниципального района; 4.2. Администрации поселений Южского муниципального района.
5.	Цель Программы	Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Программы - в рамках Программы
6.	Целевые индикаторы Программы	6.1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (нарастающим итогом).
7.	Ожидаемые результаты реализации Программы	7.1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия к концу 2015 года (нарастающим итогом) составит 68 семей.
8.	Задачи Программы	8.1. Предоставление молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; 8.2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

9.	Объем бюджетных ассигнований, направленных на реализацию Программы (по годам реализации)	<p>Объем финансирования Программы из бюджетов всех уровней составит 27428,390 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - 12018,193 тыс. руб.; - областной бюджет - 11251,500 тыс. руб.; - местный бюджет - 4158,697 тыс. руб., <p>из них:</p> <p>2011 год - 2338,327 тыс. руб.</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - 782,377 тыс. руб.; - областной бюджет - 1031,250 тыс. руб.; - местный бюджет - 524,700 тыс. руб.; <p>2012 год - 3075,336 тыс. руб.</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - 1329,192 тыс. руб.; - областной бюджет - 1139,178 тыс. руб.; - местный бюджет - 606,966 тыс. руб.; <p>2013 год - 4324,326 тыс. руб.</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - 1945,944 тыс. руб.; - областной бюджет - 1783,782 тыс. руб.; - местный бюджет - 594,600 тыс. руб.; <p>2014 год - 7862,401 тыс. руб.</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - 3538,080 тыс. руб.; - областной бюджет - 3243,240 тыс. руб.; - местный бюджет - 1081,081 тыс. руб.; <p>2015 год - 9828,000 тыс. руб.</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - 4422,600 тыс. руб.; - областной бюджет - 4054,050 тыс. руб.; - местный бюджет - 1351,350 тыс. руб.
----	--	---

2. Социально-экономическая проблема Южского муниципального района

Южский муниципальный район расположен на юго-востоке Ивановской области и граничит с Владимирской областью. Территория района занимает площадь 1341,0 кв. км. Численность населения составляет 25,624 тыс. чел., в том числе городского 14,121 тыс. человек, сельского 11,503 тыс. человек. Всего насчитывается 76 населённых пунктов. Экономика Южского муниципального района характеризуется достаточно разнообразной структурой и традиционными предпосылками развития определенных отраслей: промышленности, народных промыслов, сельского хозяйства, торговли.

За последнее десятилетие в жилищной сфере Южского муниципального района произошли серьезные изменения. В результате приватизации жилищного фонда сформировался и быстро развивается рынок вторичного жилья. В то же время, в Южском муниципальном районе, как и в большинстве муниципальных образований субъектов Российской Федерации, практически прекратилось бюджетное финансирование жилищного строительства, что привело к прекращению строительства муниципального жилья и значительному снижению объема бесплатно предоставляемого социального жилья гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

На 2011 год в поселениях Южского муниципального района на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий состояла 741 семья (в том числе 60 молодых семей), это порядка 1700 человек, что составляет 7 % от общей численности населения. Анализ показывает, что количество семей нуждающихся в улучшении жилищных условий ежегодно возрастает на 3-4 %. Улучшить жилищные условия путем получения жилья по договору социального найма ежегодно могут лишь 8-9 семей, что составляет 1-2 % от общего количества семей, состоящих на учете. Такое

положение требует кардинальных изменений и подходов к разрешению сложившейся ситуации в жилищной сфере. С этой целью Правительством Российской Федерации приняты меры, позволившие создать условия для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

В рамках долгосрочной целевой Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2006-2010 годы», при оказании поддержки за счет средств бюджетов всех уровней, а так же использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, свои жилищные условия улучшили 34 молодые семьи, проживающие на территории Южского муниципального района. Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной, так как свое право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках долгосрочной целевой Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2006-2010 годы» не смогли реализовать 60 семей. При этом количество молодых семей, желающих стать участниками Программы, продолжает возрастать.

Возможность решения жилищных проблем молодых семей путем оказания поддержки за счет средств бюджетов всех уровней, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

3. Цель, целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации Программы

3.1. Цель Программы

Цель Программы - государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Программы - в рамках Программы.

3.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации Программы

Таблица 2

Наименование показателя	Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (нарастающим итогом)	семей	5	12	23	43	68

Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия к концу 2015 года, составит 68 семей.

4. Задачи, мероприятия и ресурсное обеспечение Программы

4.1. Задачи Программы

Для достижения основной цели Программы необходимо обеспечить решение следующих основных задач:

- предоставление молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

4.2. Планируемые мероприятия и механизмы реализации Программы

Программные мероприятия, связанные с финансированием за счет бюджетных средств, будут реализовываться в форме предоставления молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий и являющимся участниками Программы, социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом - класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации.

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 01.01.2011 (далее — погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленными в Приложении 3 к Программе.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в Программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления Ивановской области, исполнительными органами государственной власти Ивановской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Порядок признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, установлен в Приложении 1 к Программе.

Доля средств федерального бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате рассчитывается по формуле:

$$\text{ДСФ} = 0,3 / \text{РБОив},$$

где:

ДСФ - доля средств федерального бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате;

РБОив - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Ивановской области на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с [Методикой](#) распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2004 N 670.

Доля средств бюджета Ивановской области и местного бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате рассчитывается по формуле:

$$\text{ДСОблм} = 1 - (0,3 / \text{РБОив}),$$

где:

ДСОблм - доля средств бюджета Ивановской области и местного бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате;

РБОив - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Ивановской области на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с [Методикой](#) распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2004 N 670.

Доля средств бюджета Ивановской области и местного бюджета, направляемых на софинансирование предоставления социальных выплат молодым семьям, распределяется в процентном отношении 75:25.

В случае если при формировании органом местного самоуправления списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в результате выполнения условий софинансирования Программы выявляется остаток средств федерального бюджета, доля которого в предоставляемой социальной выплате меньше расчетного показателя ДСФ, то доля средств бюджета Ивановской области и местного бюджета в предоставляемой социальной выплате может быть выше расчетного показателя ДСОблм. При этом доля средств бюджета Ивановской области и местного бюджета, направляемых на софинансирование предоставления социальных выплат молодым семьям, распределяется в процентном отношении 75:25, остаток средств федерального бюджета подлежит расходованию на предоставление социальных выплат молодым семьям в полном объеме, а совокупность долей средств федерального бюджета, бюджета Ивановской области и местного бюджета в социальной выплате должна составлять 100 процентов.»

При формировании органом местного самоуправления списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в результате выполнения условий софинансирования Программы за счет средств федерального бюджета, бюджета Ивановской области и местного бюджета остаток средств местного бюджета подлежит расходованию на предоставление социальных выплат молодым семьям в полном объеме. При этом доля средств местного бюджета в предоставляемой социальной выплате может составлять 100%.

В случае если при формировании органом местного самоуправления списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в результате выполнения условий софинансирования Программы за счет средств федерального бюджета, бюджета Ивановской области и местного бюджета выявляется остаток средств местного бюджета, которого недостаточно для предоставления социальной выплаты молодой семье, следующей по очереди согласно списку молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, недостающая часть социальной выплаты может компенсироваться за счет средств

местного бюджета в порядке, установленном органом местного самоуправления, с последующим внесением изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в Программе. Полученное Свидетельство сдается его владельцем в кредитную организацию (далее – банк), отобранный органом исполнительной власти Ивановской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец Свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Департамент строительства и архитектуры Ивановской области перечисляет в установленном порядке средства федерального бюджета и бюджета Ивановской области, предусмотренные на предоставление социальных выплат, на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

Администрация Южского муниципального района по мере поступления бюджетных средств, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление Свидетельств и выдачу их молодым семьям.

При рождении (усыновлении) одного и более ребенка, молодым семьям - участникам Программы, за счет средств местного бюджета предоставляется дополнительная социальная выплата в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья.

Социальная выплата предоставляется на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) с момента включения молодой семьи в список участников Программы, предусматривающей предоставление социальной выплаты молодым семьям, и до окончания срока действия Свидетельства.

4.2.1. Перечень мероприятий по реализации Программы

Таблица 3

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Заключение соглашения с Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области о реализации Программы	Ежегодно	Администрация Южского муниципального района
2.	Заключение соглашений с кредитными организациями для обслуживания средств Субсидий гражданам	Ежегодно	Администрация Южского муниципального района
3.	Подготовка предложений по объемам финансирования Программы из средств бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год	Ежегодно	Администрация Южского муниципального района
4.	Подготовка заявок на объем средств субсидий Южскому муниципальному району, необходимых для финансирования за счет средств бюджета Ивановской области	Ежегодно	Администрация Южского муниципального района
5.	Разработка норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Южскому муниципальному району	Ежеквартально	Администрация Южского муниципального района
6.	Оказание методической помощи гражданам и органам местного самоуправления Южского муниципального района по вопросам реализации Программы	2011 – 2015 годы	Администрация Южского муниципального района
7.	Проведение информационно-разъяснительной работы в средствах массовой информации по освещению целей и задач Программы	2011 – 2015 годы	Администрация Южского муниципального района
8.	Признание граждан, желающих участвовать в Программе, нуждающимися в улучшении жилищных условий	2011 – 2015 годы	Органы местного самоуправления поселений Южского муниципального района
9.	Признание граждан участниками Программы	2011 -2015 годы	Администрация Южского муниципального района
10.	Организация учета граждан - участников Программы	2011 -2015 годы	Администрация Южского муниципального района
11.	Выдача участникам Программы Свидетельств о предоставлении Субсидии гражданам	2011 -2015 годы	Администрация Южского муниципального района

12.	Предоставление дополнительных социальных выплат за счет средств местного бюджета в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 и более ребенка.	2011 -2015 годы	Администрация Южского муниципального района
13.	Контроль за ходом реализации Программы на территории Южского муниципального района в пределах своих полномочий	Ежегодно, ежеквартально, ежемесячно	- Департамент строительства и архитектуры Ивановской области; - Администрация Южского муниципального района
14.	Подготовка отчетов о ходе реализации Программы	В сроки, установленные Правительством Ивановской области и Порядком принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Южского муниципального района, их формирования и реализации, порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Южского муниципального района	Администрация Южского муниципального района

4.3. Плановый объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы

Таблица 4
(тыс. рублей)

	Источники и направления финансирования	Главный распорядитель бюджетных средств	2011 - 2015 годы - всего	в том числе:				
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1.	Предоставление субсидий из бюджета Ивановской области бюджету Южского муниципального района в целях предоставления социальных выплат молодым семьям - участникам Программы, в том числе:	Департамент строительства и архитектуры Ивановской области	23269,693	1813,627	2468,370	3729,726	6781,320	8476,650
1.1.	из средств федерального бюджета		12018,193	782,377	1329,192	1945,944	3538,080	4422,600
1.2.	из средств бюджета Ивановской области		11251,500	1031,250	1139,178	1783,782	3243,240	4054,050
2.	Средства бюджета Южского муниципального района, направляемые на предоставление субсидий гражданам	Администрация Южского муниципального района	4158,697	524,700	606,966	594,600	1081,081	1351,350
	ИТОГО:		27428,390	2338,327	3075,336	4324,326	7862,401	9828,000

5. Внешние факторы, способствующие решению социально-экономической проблемы в плановом периоде

Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 утверждена федеральная целевая программа «Жилище» на 2011 - 2015 годы, Постановлением Правительства Ивановской области от 06.10.2010 г. № 354-п утверждена долгосрочная целевая программа Ивановской области «Жилище» на 2011 - 2015 годы.

В состав этих программ входит подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей».

Механизмом реализации подпрограммы предусмотрено направление средств федерального бюджета на финансирование региональных программ по обеспечению жильем молодых семей.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы на местном уровне позволит обеспечить:

- привлечение в жилищную сферу средств бюджетов всех уровней (федерального, областного, местного);
- привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;
- развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;
- укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;
- развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

ПОРЯДОК**признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты**

Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья представляет в администрацию Южского муниципального района документы, подтверждающие наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты.

Документами, подтверждающими наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты, являются:

а) справка кредитной организации (далее – банк) о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья;

б) выписка банка о наличии собственных средств, находящихся на счете (счетах) членов молодой семьи;

в) договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;

г) иные документы, подтверждающие официальные доходы и наличие иных денежных средств у молодой семьи (свидетельства о праве собственности на имущество супругов (супруга) и справки об оценочной стоимости данного имущества (отчет об оценке имущества, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации) и т.п.

Сведения, представленные молодой семьей, оцениваются в соответствии с алгоритмом оценки объема денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Оценка доходов осуществляется поэтапно.

Первый этап. Определение расчетной (средней) стоимости жилья.

Расчетная (средняя) стоимость жилья определяется в соответствии с пунктом 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 (далее - Правила), по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 11 Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 Правил.

Второй этап. Определение размера социальной выплаты.

Размер социальной выплаты (С) определяется в соответствии с пунктом 10 Правил по формуле:

$C = \text{СтЖ} \times 30\%$ - для молодых семей, не имеющих детей;

$C = \text{СтЖ} \times 35\%$ - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и 1 ребенка и более.

Третий этап. Определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (далее - часть недостающих средств).

Определение части недостающих средств осуществляется по формуле:

$$\text{ЧНС} = \text{СтЖ} - \text{С},$$

где:

ЧНС – часть недостающих средств;

СтЖ – размер расчетной (средней) стоимости жилья;

С – размер социальной выплаты.

Четвертый этап. Сравнение объема возможного привлечения денежных средств молодой семьей в соответствии с представленными документами с размером части недостающих средств.

Если объем денежных средств, который молодая семья имеет возможность привлечь для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, равен или больше части недостающих денежных средств или размер ипотечного жилищного кредита (займа) в соответствии со справкой банка о размере кредита на приобретение жилья в совокупности с другими имеющимися у молодой семьи денежными средствами равен или больше части недостающих денежных средств, то молодая семья признается имеющей достаточные денежные доходы.

Администрация Южского муниципального района на основании представленных документов в течение 10 дней после принятия документов от молодых семей принимает решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

О принятом решении молодая семья уведомляется органом местного самоуправления муниципального образования в течении 10 дней с даты принятия решения по почте или выдачи ответа на руки.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае привлечения молодой семьей ипотечного жилищного кредита перечень документов, подтверждающих достаточный доход для получения ипотечного жилищного кредита, устанавливается кредитной организацией в соответствии с требованиями к заемщикам.

ПОРЯДОК
формирования списка молодых семей - участников Программы, изъявивших желание
получить социальную выплату в планируемом году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при формировании администрацией Южского муниципального района списков молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году.

1.2. В список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, включаются молодые семьи, изъявившие желание получить социальную выплату в планируемом году, и молодые семьи, включенные в сводный список, но не получившие Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в текущем году, удовлетворяющие следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия решения о включении молодой семьи - участника Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с условиями Программы;

в) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2. Порядок формирования списков молодых семей – участников Программы,
изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году

2.1. В соответствии с условиями Программы молодая семья должна быть признана нуждающейся в улучшении жилищных условий.

2.2. Применительно к настоящему Порядку под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.3. Молодые семьи, признанные участниками Программы, включаются в книгу регистрации молодых семей — участников Программы (приложение 1 к настоящему Порядку).

2.4. Для участия в Программе молодая семья подает в администрацию Южского муниципального района следующие документы:

а) заявление по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

в) копию свидетельства о браке (за исключением неполной семьи);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в в улучшении жилищных условий;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Копии документов, указанных в подпунктах «б», «в» настоящего пункта, предоставляются с подлинниками для сверки.

2.4.1. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом "е" подраздела 4.2 раздела 4 молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (за исключением неполной семьи);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 01.01.2006 по 31.12.2010 включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

2.5. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 2.4 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.6. Администрация Южского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, и в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Программы. Решение уполномоченного органа о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Программы доводится до молодой семьи в письменном виде в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

2.7. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Программы являются:

- несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета и/или бюджета Ивановской области и/или местного бюджета членом указанной семьи.

2.8. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.9. Администрация Южского муниципального района формирует и утверждает список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку и представляет до 1 сентября, предшествующего планируемому, в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

2.10. Список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с условиями Программы. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

2.11. Администрация Южского муниципального района в течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию Программы из федерального бюджета и бюджета Ивановской области, на основании списка молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете в соответствующем году для финансирования мероприятий Программы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, содержащий уточненную информацию о количестве членов молодой семьи и сформированный с учетом действующего на момент составления этого списка норматива стоимости 1 квадратного метра жилья по муниципальному образованию (приложение 4 к настоящему Порядку), и направляет его Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

2.12. Молодые семьи - участники Программы, изъявившие желание получить социальную выплату в текущем году, но не получившие Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в текущем году, включаются уполномоченным органом в список молодых семей – участников Программы «Обеспечение жильем молодых семей» на следующий планируемый год.

2.13. В случае внесения уполномоченным органом изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году администрация Южского муниципального района уведомляет ответственного исполнителя Программы о произведенных изменениях. Изменение списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку представляется в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области вместе с ежеквартальным отчетом об использовании бюджетных средств, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации Программы.

Приложение 2
к Порядку формирования списка молодых семей – участников
Программы, изъявивших желание получить социальную
выплату в планируемом году

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников долгосрочной целевой Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2011 - 2015 годы» молодую семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ " _____ " _____ г., проживает по адресу:

_____ ;
супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ " _____ " _____ г., проживает по адресу:

_____ ;
дети: _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное (ый) _____
_____ " _____ " _____ г.,

проживает по адресу: _____ ;

С условиями участия в долгосрочной целевой Программе «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2011 - 2015 годы» ознакомлен (ны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

п) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" _____ " _____ 20 ____ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление)

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку формирования списка молодых семей – участников
Программы, изъявивших желание получить социальную
выплату в планируемом году

СПИСОК

молодых семей - участников Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском муниципальном районе на 2011 - 2015 годы»,
изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году

№ п/п	Данные о членах молодой семьи						Дата принятия молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях	Дата включения молодой семьи в список участников Программы	Орган местного самоуправ- ления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников Программы	Расчетная стоимость жилья			
	Кол-во членов семьи , (чел.)	Ф.И.О.	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершен- нолетнего, не достигшего 14 лет		Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке				стоимость 1 кв. м (тыс. руб.)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 12 x гр. 13)	
серия, номер			кем, когда выдано	серия, номер		кем, когда выдано							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

(должность лица, сформировавшего список)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Глава администрации Южского
муниципального района

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Итого:						
--------	--	--	--	--	--	--

ФИО исполнителя

Должность

Контактный телефон исполнителя 8 ()

Дата

Приложение 5
к Порядку
формирования органом местного
самоуправления муниципального образования
Ивановской области списка молодых семей
- участников Подпрограммы, изъявивших
желание получить социальную выплату

Изменение
списка молодых семей - претендентов на получение
социальных выплат в ____ году
(наименование муниципального образования)

I. Сведения об исключении из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат

N п/ п	№ в списке молодых семей- претенден тов на получение социальны х выплат в 20__ году	№ п/п в списке молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сформированн ый органом местного самоуправления до 1 сентября 2011 г.)	№ п/п в сводном списке молодых семей - участников подпрограм мы, изъявивших желание получить социальную выплату в 2012 году (представле нном в составе заявки)	Дата, номер решения о признан ии молодой семьи участник ом програм мы	Сведения о членах молодой семьи - участницы программы								Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание (причина) исключени я семьи из списка молодых семей- претендент ов на получение социальны х выплат в 20 _ году	Реквизиты принятия решения об исключении из списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в 20_ году	
					члены семьи (Ф.И.О.)	родствен ные отношен ия (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождени я	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетне го, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимост ь 1 кв.м., рублей	размер общей площади жилого помещени я на семью (кв.м.)	всего, рубле й	дата	№				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

Итого:																		
Из них за счет средств федерального бюджета, рублей																		
Из них за счет средств регионального бюджета, рублей																		
Из них за счет средств местного бюджета, рублей																		

II. Сведения о дополнительно включенных в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат

N п/ п	Присвоенный № в списке молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в 20__ году	№ п/п в списке молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сформированный органом местного самоуправления до 1 сентября предыдущего года)	№ п/п в сводном списке молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (представленном в составе заявки)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником программы	Сведения о членах молодой семьи — участника Подпрограммы								Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание (причина) включения семьи в список молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в 20_ году	Реквизиты принятия решения о включении в список молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в 20_ году	
					члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		данные свидетельства о браке		стоимость 1 кв.м., рублей	размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м.)	всего, рублей	дата		№	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Итого:																		
Из них за счет средств федерального бюджета, рублей																		
Из них за счет средств регионального бюджета, рублей																		
Из них за счет средств местного бюджета, рублей																		

Глава администрации Южного
муниципального района

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

ПРАВИЛА
предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации.

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г. (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы Программы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства на основании решения о включении молодой семьи в список участников Программы осуществляется органом местного самоуправления в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой

семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 7](#) настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В целях настоящих Правил под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, установлены в приложении 1 к Программе.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в Программе является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с [пунктом 10](#) настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

10.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с [пунктом 10](#) настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы Программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников Программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

11.1. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с [пунктом 11](#) настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок)

- 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом 12](#) настоящих Правил.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

16. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить изменения в порядке, утвержденном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный [пунктом 17](#) настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

17. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктами "а" - "д" пункта 2](#) настоящих Правил - документы, предусмотренные [подпунктами «б»-«д» пункта 2.4 Приложения 2 к Программе](#).

в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](#) настоящих Правил - документы, предусмотренные [подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 2.4.1 Приложения 2 к Программе](#).

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Орган местного самоуправления организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного

настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям [пункта 22](#) настоящих Правил.

18. При возникновении у молодой семьи - участницы Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

19. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном [пунктом 18](#) настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

20. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

21. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

22. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники Программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

23. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

24. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей — участников Программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников Программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

25. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда;

25.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

26. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

27. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

28. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктами 23 - 25\(1\) и 27](#) настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет

оплаты расходов на основе указанных документов.

29. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

30. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

31. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 23](#) настоящих Правил.

32. Социальная выплата считается предоставленной участнику Программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

33. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

34. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Программе на общих основаниях.

