



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2022 № 1435 -П

г. Южа

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Совершенствование институтов местного самоуправления Южского
муниципального района», утвержденную постановлением Администрации
Южского муниципального района от 26.12.2017 г. № 1327-п**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», решением Совета Южского муниципального района от 21.10.2022 № 108 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского муниципального района от 23.12.2021 № 115 «О бюджете Южского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в муниципальную программу «Совершенствование институтов местного самоуправления Южского муниципального района» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района от 26.12.2017 г. № 1327-п, следующие изменения:

1. Строку девятую таблицы 1, указанной в разделе 1.1 «Паспорт муниципальной программы Южского муниципального района» Программы, изложить в следующей редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения программы	Общий объем бюджетных ассигнований: - 2018 г. – 48 041 228,46 руб.; - 2019 г. – 49 403 883,66 руб.; - 2020 г. – 54 385 941,48 руб.; - 2021 г. – 59 634 638,30 руб.; - 2022 г. – 69 998 191,70 руб.; - 2023 г. - 55 851 962,72 руб.;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - 2024 г.- 51 101 605,04 руб. - бюджет Южского муниципального района: - 2018 г. – 46 195 212,96 руб.; - 2019 г. – 47 629 541,05 руб.; - 2020 г. – 52 543 881,28 руб.; - 2021 г. - 57 624 411,35 руб.; - 2022 г. - 67 847 536,97 руб.; - 2023 г. –55 432 403,22 руб.; - 2024 г.- 50 682 045,54 руб. - областной бюджет: - 2018 г. – 1 846 015,50 руб.; - 2019 г. – 1 774 342,61 руб.; - 2020 г. – 1 842 060,20 руб.; - 2021 г. – 2 010 226,95 руб.; - 2022 г. – 2 150 654,73 руб.; - 2023 г. – 419 559,50 руб.; - 2024 г.- 419 559,50 руб.»
--	--

2. В подпрограмме «Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района и развитие муниципальной службы в Южском муниципальном районе», являющейся приложением № 1 к Программе:

- строку седьмую таблицы, указанной в разделе 1 «Паспорт подпрограммы муниципальной программы Южского муниципального района», изложить в следующей редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2018 год – 42 514 115,84 руб.; 2019 год – 43 643 833,04 руб.; 2020 год – 41 542 850,29 руб.; 2021 год – 42 943 642,40 руб.; 2022 год – 51 444 493,71 руб.; 2023 год - 45 373 866,03 руб.; 2024 год – 44 532 417,77 руб. - бюджет Южского муниципального района: 2018 год – 42 080 880,34 руб.; 2019 год - 43 208 516,43 руб.; 2020 год – 41 094 008,09 руб.; 2021 год – 42 481 023,45руб.; 2022 год – 50 922 734,98 руб.; 2023 год – 44 954 306,53 руб.; 2024 год – 44 112 858,27 руб. - областной бюджет: 2018 год – 433 235,50 руб.; 2019 год – 435 316,61 руб.; 2020 год – 448 842,20 руб.; 2021 год – 462 618,95 руб.; 2022 год – 521 758,73 руб.; 2023 год – 419 559,50 руб.; 2024 год – 419 559,50 руб.»
--	---

- раздел 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы, руб.» изложить в новой редакции:

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

В соответствии со ст. 34 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами, финансируемыми за счёт средств местного бюджета. Успешность реформирования и развития системы муниципальной службы зависит от разработки и реализации мероприятий, направленных на модернизацию муниципальной службы как единой системы, а также на практическое применение новых технологий муниципального управления. Современная муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной и престижной, ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления, должна активно взаимодействовать с институтами гражданского общества.

Обеспечение деятельности органов местного самоуправления предназначено для осуществления функционирования органов местного самоуправления в целях выполнения ими полномочий, установленных действующим законодательством.

Под обеспечением деятельности органов местного самоуправления понимается осуществляемый комплекс мероприятий, включающий:

- содержание муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, работников, осуществляющих техническое обслуживание;
- содержание административных зданий и иного имущества;
- транспортное обслуживание;
- компьютерное и иное информационно-техническое обеспечение;
- обеспечение охраны административных зданий;
- хозяйственно-техническое обеспечение;
- иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования органов местного самоуправления.

Финансирование расходов на обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется за счет собственных доходов бюджета.

Основные мероприятия по реформированию и развитию муниципальной службы Российской Федерации определяются целями и стратегическими задачами подпрограммы и разработаны с учетом положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 23.06.2008 г. № 72-ОЗ «О муниципальной службе в Ивановской области».

Для реализации целей подпрограммы предусматриваются следующие основные мероприятия (мероприятия):

1. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности лиц, замещающих муниципальные должности»:

1.1. Глава Южского муниципального района.

Данное мероприятие подразумевает выдачу заработной платы, перечисление налогов. Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия - Администрация Южского муниципального района в лице отдела бухгалтерского учета. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

2. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности исполнительно-

распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района»:

2.1. Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица.

Данное мероприятие подразумевает выдачу заработной платы, перечисление налогов, техническое обеспечение. Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия - Администрация Южского муниципального района в лице отдела бухгалтерского учета. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

2.2. Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица.

Данное мероприятие подразумевает выдачу заработной платы, перечисление налогов, техническое обеспечение. Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия - Финансовый отдел администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

2.3. Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица.

Данное мероприятие подразумевает выдачу заработной платы, перечисление налогов, техническое обеспечение. Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия - Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

2.4. Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица.

Данное мероприятие подразумевает выдачу заработной платы, перечисление налогов, техническое обеспечение. Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия - Отдел образования администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

2.5. Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица.

Данное мероприятие подразумевает выдачу заработной платы, перечисление налогов, техническое обеспечение. Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия - Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

2.6. Автоматизация кадровых процедур и внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами (Система «Парус-Кадры»).

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

3. Основное мероприятие «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений»:

3.1. Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений.

Данное мероприятие подразумевает техническое обеспечение. Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия - Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

3.2. Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Данное мероприятие подразумевает выдачу заработной платы, перечисление налогов. Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия - Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

4. Основное мероприятие «Исполнение переданных полномочий муниципальных образований бюджету Южского муниципального района по отдельным вопросам местного самоуправления (по Соглашениям)».

Данное мероприятие подразумевает выдачу заработной платы, перечисление налогов, техническое обеспечение. Выполнение мероприятия требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия - Администрация Южского муниципального района в лице отдела бухгалтерского учета. Срок исполнения 2018-2024 г.г.;

5. Основное мероприятие «Формирование муниципальной службы как целостной правовой системы, создание системы управления муниципальной службой».

5.1. Разработка материалов для оказания методологической помощи администрациям поселений, подготовка и проведение семинаров-совещаний с руководителями и специалистами кадровых и юридических служб администраций поселений по актуальным вопросам реализации законодательства о муниципальной службе.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

5.2. Проведение мониторинга практики применения законодательства Российской Федерации в сфере муниципальной службы. Повышение эффективности работы с обращениями граждан (приемов по личным вопросам), активное привлечение к работе с населением Южского муниципального района общественных организаций, территориального общественного самоуправления.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела общественной и информационной политики. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

5.3. Разработка оптимальной системы взаимодействия институтов гражданского общества и средств массовой информации с администрацией Южского муниципального района, исключающую возможность неправомерного вмешательства в деятельность муниципальных служащих.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела общественной и информационной политики. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

5.4. *Создание и реализация механизмов проверки соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе. Совершенствование механизма обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения.*

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

5.5. *Разработка и реализация комплекса мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе, уделив приоритетное внимание вопросам предупреждения коррупции. Разработка и применение антикоррупционных стандартов в виде установления для муниципальной службы системы обязанностей, запретов и ограничений, направленных на предупреждение коррупции.*

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

5.6. *Реализация с помощью средств массовой информации мероприятий, направленных на повышение престижа муниципальной службы и формирование позитивного отношения граждан к муниципальным служащим.*

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела общественной и информационной политики. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

5.7. *Разработка механизма принятия мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы. Разработка процедуры проведения служебных расследований случаев коррупционных проявлений.*

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

5.8. *Оптимизация процедуры участия независимых экспертов в работе конкурсных и аттестационных комиссий, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.*

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6. Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала работников органов местного самоуправления»:

6.1. *Повышение квалификации сотрудников, ведущих кадровую работу, в части разработки и внедрения современных методов кадровой работы.*

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.2. *Организация повышения квалификации, дополнительного*

профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Финансовый отдел администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.3. *Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.*

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.4. *Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.*

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Отдел образования администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.5. *Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.*

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Контрольно-счетный орган Южского муниципального района Ивановской области. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.6. *Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.*

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.7. *Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.*

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.8. *Обучение лиц, состоящих в кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Южского муниципального района и структурных подразделений.*

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.9. *Развитие кадрового потенциала не муниципальных служащих.*

Мероприятие предполагает обучение не муниципальных служащих (охрана труда, пожарная безопасность и т.д.)

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице хозяйственного отдела. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.10. Развитие кадрового потенциала не муниципальных служащих.

Мероприятие предполагает обучение не муниципальных служащих (охрана труда, пожарная безопасность и т.д.)

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области.

Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.11. Разработка комплекса мер по формированию современного кадрового резерва муниципальной службы в целях обеспечения преемственности и передачи накопленного профессионального опыта муниципальных служащих молодым специалистам.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.12. Разработка лицами, состоящими в кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы Южского муниципального района индивидуальных планов профессионального развития.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

6.13. Анализ кадрового состава органов местного самоуправления, разработка прогноза развития кадрового потенциала муниципальных служащих. Проведение мониторинга численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Южского муниципального района, выработка предложений по совершенствованию организационной структуры органов местного самоуправления, численности их персонала. Проведение социологического исследования с целью изучения степени удовлетворенности трудом, загруженности, социально-психологического климата и престижа профессии муниципальных служащих администрации.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7. Основное мероприятие «Повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих».

7.1. Совершенствование содержания должностных инструкций, в том числе с учетом целей и задач органов местного самоуправления, их структурных подразделений.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.2. Внедрение в практику применения методики адаптации вновь принятых муниципальных служащих, механизма ротации кадров на муниципальной службе,

критериев оценки результативности и эффективности деятельности муниципальных служащих.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.3. Предоставление возможности прохождения студентами практики в органах местного самоуправления.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.4. Внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных (служебных) обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении классного чина или при поощрении.

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.5. Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих.

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.6. Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих.

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Финансовый отдел администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.7. Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих.

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.8. Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих.

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Отдел образования администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.9. Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих.

Выполнение мероприятия требует ассигнований (согласно таблице 2).

Исполнитель мероприятия — Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района. Срок исполнения 2018-2024 г.г.

7.10. *Разработка муниципальными служащими и сотрудниками, занимающими должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы администрации, планов профессионального развития.*

Выполнение мероприятия не требует ассигнований.

Исполнитель мероприятия — Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля.
Срок исполнения 2018-2024 г.г.

-таблицу 2 раздела 4 «Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы, руб.» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
Подпрограмма. всего			42 514 115,84	43 643 833,04	41 542 850,29	42 943 642,40	51 444 493,71	45 373 866,03	44 532 417,77
Бюджетные ассигнования:			42 514 115,84	43 643 833,04	41 542 850,29	42 943 642,40	51 444 493,71	45 373 866,03	44 532 417,77
- бюджет Южского муниципального района			42 080 880,34	43 208 516,43	41 094 008,09	42 481 023,45	50 922 734,98	44 954 306,53	44 112 858,27
- областной бюджет			433 235,50	435 316,61	448 842,20	462 618,95	521 758,73	419 559,50	419 559,50
- федеральный бюджет			-	-	-	-	-	-	-
1.	Основное мероприятие "Обеспечение деятельности лиц, замещающих муниципальные должности"		1 328 222,21	1 094 942,19	1 119 908,09	1 219 711,72	1 648 259,34	1 408 869,05	1 408 869,05
1.1	Глава Южского муниципального района	Администрация Южского муниципального района в лице отдела бухгалтерского учета	1 328 222,21	1 094 942,19	1 119 908,09	1 219 711,72	1 648 259,34	1 408 869,05	1 408 869,05
	Бюджетные ассигнования		1 328 222,21	1 094 942,19	1 119 908,09	1 219 711,72	1 648 259,34	1 408 869,05	1 408 869,05
	Бюджет Южского муниципального района		1 328 222,21	1 094 942,19	1 119 908,09	1 219 711,72	1 648 259,34	1 408 869,05	1 408 869,05
2.	Основное мероприятие "Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района"		40 688 558,13	42 042 940,24	39 838 600,00	41 193 811,73	49 187 075,64	43 481 937,48	42 640 489,22
2.1	Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица	Администрация Южского муниципального района в лице отдела бухгалтерского учета	22 206 009,86	23 264 106,66	19 713 662,70	19 713 243,04	23 547 938,22	20 540 001,11	20 540 001,11
	Бюджетные ассигнования		22 206 009,86	23 264 106,66	19 713 662,70	19 713 243,04	23 547 938,22	20 540 001,11	20 540 001,11
	Бюджет Южского муниципального района		22 206 009,86	23 264 106,66	19 713 662,70	19 713 243,04	23 547 938,22	20 540 001,11	20 540 001,11
2.2	Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района	6 555 551,41	6 608 756,27	6 743 068,66	7 113 655,75	8 702 751,36	7 715 885,79	7 715 885,79
	Бюджетные ассигнования		6 555 551,41	6 608 756,27	6 743 068,66	7 113 655,75	8 702 751,36	7 715 885,79	7 715 885,79
	Бюджет Южского муниципального района		6 555 551,41	6 608 756,27	6 743 068,66	7 113 655,75	8 702 751,36	7 715 885,79	7 715 885,79
2.3	Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области	6 332 622,42	6 484 895,34	7 212 301,05	7 313 102,68	8 236 686,88	7 472 706,58	7 472 706,58
	Бюджетные ассигнования		6 332 622,42	6 484 895,34	7 212 301,05	7 313 102,68	8 236 686,88	7 472 706,58	7 472 706,58
	Бюджет Южского муниципального района		6 332 622,42	6 484 895,34	7 212 301,05	7 313 102,68	8 236 686,88	7 472 706,58	7 472 706,58
2.4	Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица	Отдел образования администрации Южского муниципального района	2 231 978,25	2 254 638,62	2 362 923,12	2 674 339,89	3 320 900,57	2 967 700,79	2 967 700,79
	Бюджетные ассигнования		2 231 978,25	2 254 638,62	2 362 923,12	2 674 339,89	3 320 900,57	2 967 700,79	2 967 700,79
	Бюджет Южского муниципального района		2 231 978,25	2 254 638,62	2 362 923,12	2 674 339,89	3 320 900,57	2 967 700,79	2 967 700,79

2.5	Обеспечение деятельности Администрации Южского муниципального района, включая структурные подразделения имеющих статус юридического лица	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района	3 362 396,19	3 430 543,35	3 806 644,47	4 379 470,37	5 378 798,61	4 785 643,21	3 944 194,95
	Бюджетные ассигнования		3 362 396,19	3 430 543,35	3 806 644,47	4 379 470,37	5 378 798,61	4 785 643,21	3 944 194,95
	Бюджет Южского муниципального района		3 362 396,19	3 430 543,35	3 806 644,47	4 379 470,37	5 378 798,61	4 785 643,21	3 944 194,95
2.6	Автоматизация кадровых процедур и внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами (Система «Парус-Кадры»)	Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет Южского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	<i>Основное мероприятие "Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений"</i>		433 235,50	435 316,61	448 842,20	462 618,95	521 758,73	419 559,50	419 559,50
3.1	Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений	Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	11 673,50	11 461,00	11 273,00	11 125,50	10 971,00	11 125,50	11 125,50
	Бюджетные ассигнования		11 673,50	11 461,00	11 273,00	11 125,50	10 971,00	11 125,50	11 125,50
	Бюджет Южского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет		11 673,50	11 461,00	11 273,00	11 125,50	10 971,00	11 125,50	11 125,50
3.2	Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	421 562,00	423 855,61	437 569,20	451 493,45	510 787,73	408 434,00	408 434,00
	Бюджетные ассигнования		421 562,00	423 855,61	437 569,20	451 493,45	510 787,73	408 434,00	408 434,00
	Бюджет Южского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет		421 562,00	423 855,61	437 569,20	451 493,45	510 787,73	408 434,00	408 434,00
6.	<i>Основное мероприятие "Развитие кадрового потенциала работников органов местного самоуправления"</i>		64 100,00	70 634,00	135 500,00	67 500,00	87 400,00	63 500,00	63 500,00
6.1	Повышение квалификации сотрудников, ведущих кадровую работу в части разработки и внедрения современных методов кадровой работы	Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	1 500,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	Бюджетные ассигнования		1 500,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	Бюджет Южского муниципального района		1 500,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
6.2	Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района	8 000,00	8 000,00	33 000,00	8 000,00	4 800,00	8 000,00	8 000,00
	Бюджетные ассигнования		8 000,00	8 000,00	33 000,00	8 000,00	4 800,00	8 000,00	8 000,00
	Бюджет Южского муниципального района		8 000,00	8 000,00	33 000,00	8 000,00	4 800,00	8 000,00	8 000,00

6.3	Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области	0,00	8 000,00	16 000,00	8 000,00	8 000,00	8000,00	8 000,00
	Бюджетные ассигнования		0,00	8 000,00	16 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
	Бюджет Южского муниципального района		0,00	8 000,00	16 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
6.4	Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.	Отдел образования администрации Южского муниципального района	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
	Бюджетные ассигнования		8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
	Бюджет Южского муниципального района		8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
6.5	Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.	Контрольно-счетный орган Южского муниципального района Ивановской области	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
	Бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
	Бюджет Южского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
6.6	Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих.	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района	10 000,00	15 000,00	16 000,00	4 000,00	8 100,00	0,00	0,00
	Бюджетные ассигнования		10 000,00	15 000,00	16 000,00	4 000,00	8 100,00	0,00	0,00
	Бюджет Южского муниципального района		10 000,00	15 000,00	16 000,00	4 000,00	8 100,00	0,00	0,00
6.7	Организация повышения квалификации, дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих	Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	28 600,00	23 634,00	62 500,00	39 500,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	Бюджетные ассигнования		28 600,00	23 634,00	62 500,00	39 500,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	Бюджет Южского муниципального района		28 600,00	23 634,00	62 500,00	39 500,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
6.8	Обучение лиц, состоящих в кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Южского муниципального района и структурных подразделений	Администрация Южского муниципального района в лице отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
	Бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
	Бюджет Южского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
6.9	Развитие кадрового потенциала не муниципальных служащих.	Администрация Южского муниципального района в лице хозяйственного отдела	0,00	0,00	0,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00
	Бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00
	Бюджет Южского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00
6.1 0.	Развитие кадрового потенциала не муниципальных служащих.	Комитет по управлению муниципальным	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
	Бюджетные ассигнования		8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Бюджет Южского муниципального района	имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
--------------------------------------	---	----------	----------	------	------	------	------	------

3. В подпрограмме «Повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг населению на базе муниципального бюджетного учреждения «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»», являющейся приложением № 2 к Программе:

- строку седьмую таблицы, указанной в разделе 1. «Паспорт подпрограммы муниципальной программы Южского муниципального района», изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год – 4 656 176,62 руб.;</p> <p>2019 год – 4 605 422,62 руб.;</p> <p>2020 год – 5 127 555,46 руб.;</p> <p>2021 год - 5 398 090,69 руб.;</p> <p>2022 год – 5 983 134,00 руб.;</p> <p>2023 год – 3 908 909,42 руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 руб.</p> <p>- бюджет Южского муниципального района:</p> <p>2018 год – 3 243 396,62 руб.;</p> <p>2019 год – 3 266 396,62 руб.;</p> <p>2020 год – 3 734 337,46 руб.;</p> <p>2021 год - 3 850 482,69 руб.;</p> <p>2022 год – 4 354 238,00 руб.;</p> <p>2023 год – 3 908 909,42 руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 руб.</p> <p>- областной бюджет:</p> <p>2018 год – 1 412 780,00 руб.;</p> <p>2019 год – 1 339 026,00 руб.;</p> <p>2020 год – 1 393 218,00 руб.;</p> <p>2021 год – 1 547 608,00 руб.;</p> <p>2022 год – 1 628 896,00 руб.;</p> <p>2023 год – 0,00 руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 руб.»</p>
---	---

- таблицу 2 раздела 4 «Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы, руб.» изложить в новой редакции:

«№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018 год,	2019 год,	2020 год,	2023 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма, всего			4 656 176,62	4 605 422,62	5 127 555,46	5 398 090,69	5 983 134,00	3 908 909,42	0,00
бюджетные ассигнования			4 656 176,62	4 605 422,62	5 127 555,46	5 398 090,69	5 983 134,00	3 908 909,42	0,00
- бюджет Южского муниципального района			3 243 396,62	3 266 396,62	3 734 337,46	3 850 482,69	4 354 238,00	3 908 909,42	0,00
- областной бюджет			1 412 780,00	1 339 026,00	1 393 218,00	1 547 608,00	1 628 896,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг"</i>			4 656 176,62	4 605 422,62	5 127 555,46	5 398 090,69	5 983 134,00	3 908 909,42	0,00
1.	Расходы по обеспечению функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	Администрация Южского муниципального района в лице МБУ «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»»	3 243 396,62	3 266 396,62	3 734 337,46	3 850 482,69	4 354 238,00	3 908 909,42	0,00
	Бюджетные ассигнования		3 243 396,62	3 266 396,62	3 734 337,46	3 850 482,69	4 354 238,00	3 908 909,42	0,00
	Бюджет Южского муниципального района		3 243 396,62	3 266 396,62	3 734 337,46	3 850 482,69	4 354 238,00	3 908 909,42	0,00
	Областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Софинансирование расходов по обеспечению функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	Администрация Южского муниципального района в лице МБУ «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»»	1 412 780,00	1 339 026,00	1 393 218,00	1 547 608,00	1 628 896,00	0,00	0,00
	Бюджетные ассигнования		1 412 780,00	1 339 026,00	1 393 218,00	1 547 608,00	1 628 896,00	0,00	0,00
	Бюджет Южского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	Областной бюджет		1 412 780,00	1 339 026,00	1 393 218,00	1 547 608,00	1 628 896,00	0,00	0,00»

4. В подпрограмме «Обеспечение деятельности подведомственных организаций администрации Южского муниципального района, осуществляющих эксплуатацию муниципального имущества Южского муниципального района», являющейся приложением № 5 к Программе:

- строку седьмую таблицы, указанной в разделе 1. «Паспорт подпрограммы муниципальной программы Южского муниципального района», изложить в следующей редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2020 год – 6 877 625,73 руб.;</p> <p>2021 год – 10 640 446,21 руб.;</p> <p>2022 год – 11 806 243,99 руб.;</p> <p>2023 год – 6 248 783,27 руб.;</p> <p>2024 год – 6 248 783,27 руб.»</p> <p>- бюджет Южского муниципального района:</p> <p>2020 год – 6 877 625,73 руб.;</p> <p>2021 год – 10 640 446,21 руб.;</p> <p>2022 год – 11 806 243,99 руб.;</p> <p>2023 год – 6 248 783,27 руб.;</p> <p>2024 год – 6 248 783,27 руб.»</p>
---	---

- таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы, руб.» изложить в новой редакции:

«№ п/п	Наименование мероприятия источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Подпрограмма, всего		6 877 625,73	10 640 446,21	11 806 243,99	6 248 783,27	6 248 783,27
	Бюджетные ассигнования		6 877 625,73	10 640 446,21	11 806 243,99	6 248 783,27	6 248 783,27
	- Бюджет Южского муниципального района		6 877 625,73	10 640 446,21	11 806 243,99	6 248 783,27	6 248 783,27
	<i>Основное мероприятие «Обеспечение деятельности подведомственных организаций»</i>		6 877 625,73	10 640 446,21	11 806 243,99	6 248 783,27	6 248 783,27
1.	Расходы на обеспечение деятельности организаций, осуществляющих эксплуатацию муниципального имущества Южского муниципального района		11 199 145,43	10 640 446,21	11 806 243,99	6 248 783,27	6 248 783,27
	Бюджетные ассигнования		6 877 625,73	10 640 446,21	11 806 243,99	6 248 783,27	6 248 783,27
	- Бюджет Южского муниципального района		6 877 625,73	10 640 446,21	11 806 243,99	6 248 783,27	6 248 783,27

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района» и разместить на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Южского муниципального района



В.И. Оврашко