



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.04.2013 № 359  
г. Южа

**О Комиссии при администрации Южского муниципального района  
по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год  
и плановый период**

В соответствии с постановлением главы Южского муниципального района «Об утверждении графика подготовки документов и материалов, необходимых для разработки проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период» от 09.06.2008 № 512

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию при администрации Южского муниципального района по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период.
2. Утвердить Положение о комиссии при администрации Южского муниципального района по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (приложение 1) и ее состав (приложение 2) к настоящему постановлению.
3. Приложение 2 к настоящему постановлению вступает в силу с 01.06.2013 года.
4. Признать утратившим силу постановление Главы Южского муниципального района Ивановской области от 19.06.2008г. № 556 «О комиссии при администрации Южского муниципального района по бюджетным проектировкам в предстоящем году и на среднесрочную перспективу» за исключением приложения № 2, которое утрачивает силу с 01.06.2013года.
5. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

Глава администрации  
Южского муниципального района



С.Ю. Кропотов

**Положение**  
**о Комиссии при администрации Южского муниципального района**  
**по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год**  
**и плановый период**

1. Комиссия при администрации Южского муниципального района по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным для координации и обеспечения согласованных действий заинтересованных органов и должностных лиц при решении задач, связанных с составлением проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и внесением изменений в бюджет Южского муниципального района на текущий финансовый год.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Южского муниципального района, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов, связанных с разработкой проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

4. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) рассматривает и согласовывает основные направления бюджетной и налоговой политики Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

б) рассматривает и согласовывает основные характеристики бюджета Южского муниципального района, а также проектировки объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

в) принимает решения по отбору долгосрочных целевых программ, предлагаемых к реализации с очередного финансового года или планового периода;

г) рассматривает и согласовывает проекты ведомственных целевых программ, а также проекты муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг на очередной финансовый год и плановый период;

д) рассматривает и одобряет представленные главными распорядителями средств бюджета Южского муниципального района доклады о результатах и основных направлениях их деятельности;

е) рассматривает по представлению руководителей, являющихся главными распорядителями средств бюджет Южского муниципального района несогласованные вопросы по изменению ведомственной структуры расходов бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и первый год планового периода и по ведомственной структуре расходов бюджета Южского

муниципального района на второй год планового периода;

ж) осуществляет контроль за реализацией решений и рекомендаций Комиссии;

Помимо вышеперечисленных полномочий Комиссия рассматривает вопросы, связанные с внесением изменений в бюджет Южского муниципального района на текущий финансовый год.

5. Комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке у субъектов бюджетного планирования необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

заслушивать на своих заседаниях представителей структурных подразделений администрации Южского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

привлекать в установленном порядке для участия в работе экспертов и специалистов.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является Глава администрации Южского муниципального района.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, дает поручения членам Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций.

Заместители председателя Комиссии контролируют выполнение решений Комиссии, выполняют поручения председателя Комиссии.

По поручению председателя Комиссии один из заместителей председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

Ответственный секретарь Комиссии обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии, формирует повестки дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, информирует членов Комиссии о месте и времени проведения очередного заседания Комиссии, обеспечивает членов Комиссии необходимыми справочно-информационными материалами, оформляет протоколы заседаний Комиссии.

Члены Комиссии знакомятся с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии, выступают и вносят предложения по рассматриваемым вопросам, задают вопросы на заседании Комиссии другим членам Комиссии и приглашенным на ее заседание лицам по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

При невозможности участия в заседании Комиссии по уважительной причине члена Комиссии или ответственного секретаря Комиссии осуществляется замена:

члена Комиссии, являющегося руководителем органа местного самоуправления, структурного подразделения администрации Южского муниципального района, – лицом, исполняющим его обязанности;

члена Комиссии, являющегося муниципальным служащим органа местного самоуправления, администрации Южского муниципального района, – иным муниципальным служащим по поручению руководителя этого органа;

ответственного секретаря Комиссии – иным муниципальным служащим администрации Южского муниципального района, замещающим должность муниципального служащего Южского муниципального района в Финансовом отделе администрации Южского муниципального района, который определяется

начальником Финансового отдела администрации Южского муниципального района по поручению председателя Комиссии.

Замена заместителя председателя Комиссии, иных членов Комиссии другими лицами не допускается.

7. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или его заместитель. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

9. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех субъектов бюджетного планирования.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Южского муниципального района и Финансовый отдел администрации Южского муниципального района.

**Состав**  
**Комиссии при администрации Южского муниципального района**  
**по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год**  
**и плановый период**

Председатель Комиссии:

- Глава администрации Южского муниципального района;

Заместители председателя Комиссии:

- Первый заместитель Главы администрации Южского муниципального района;
- Заместитель Главы администрации Южского муниципального района, начальник Финансового отдела администрации Южского муниципального района;

Члены комиссии:

- Глава Южского муниципального района;
- Депутат Совета Южского муниципального района, председатель комиссии Совета Южского муниципального района по экономической, бюджетной и аграрной политике;
- Заместитель Главы администрации Южского муниципального района по социальным вопросам;
- Заместитель Главы администрации Южского муниципального района, начальник отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля;
- Начальник отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района;
- Начальник отдела развития инфраструктуры и капитального строительства администрации Южского муниципального района;
- Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области;

Ответственный секретарь Комиссии:

- Начальник бюджетного отдела Финансового отдела администрации Южского муниципального района.