

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 14.12. 2023 г.

№ 187

О перечислении в бюджет Южского муниципального района неиспользованных субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района

В соответствии с Положением о Финансовом отделе администрации Южского муниципального района, утвержденным Решением Совета Южского муниципального района от 25.12.2015 № 54, в целях организации работы по исполнению бюджета Южского муниципального района приказываю:

1. Утвердить Порядок о перечислении в бюджет Южского муниципального района неиспользованных субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района прилагается.

2. Отменить приказ Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 21.05.2014 года № 50 «О перечислении в бюджет Южского муниципального района неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района».

3. Главным распорядителям средств бюджета Южского муниципального района довести настоящий приказ до находящихся в их ведении подведомственных учреждений.

4. Главному специалисту по программному обеспечению разместить настоящий приказ на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

Заместитель Главы администрации
Южского муниципального района,
начальник Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района



Э.А. Ванягина

**Порядок
перечисления неиспользованных субсидий на иные цели,
предоставленных из бюджета Южского муниципального района
муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального
района**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру перечисления в бюджет Южского муниципального района неиспользованных в текущем финансовом году субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района (далее - Порядок).

2. Неиспользованные муниципальными бюджетными учреждениями Южского муниципального района (далее - Учреждения) субсидии на иные цели, предоставленные из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района (далее - остатки Субсидий), подлежат перечислению в доход бюджета Южского муниципального района до 1 марта очередного финансового года, за исключением случаев, когда органом местного самоуправления Южского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, - главным администратором доходов бюджета Южского муниципального района (далее - Учредитель) в срок до 1 марта очередного финансового года принято решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидий на те же цели в очередном финансовом году.

3. Учредитель не позднее 1 февраля очередного финансового года доводит до Учреждений реквизиты для перечисления остатков Субсидий в бюджет Южского муниципального района.

4. Учреждение осуществляет перечисление остатков Субсидий распорядительным документом на перевод денежных средств, составленным в соответствии с требованиями, установленными Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Казначейства России от 14.05.2020 N 21н, с указанием в разделе 1 "Реквизиты документа", в поле "Назначение платежа (примечание)", соответствующего аналитического кода целевой субсидии, на казначейский счет 3100 - средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (03100643000000013300), для последующего зачисления Управлением Федерального казначейства по Ивановской области остатков Субсидий в доход бюджета Южского муниципального района.

5. В случае нарушения срока возврата, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, остатки Субсидий взыскиваются в порядке, установленном Финансовым отделом администрации Южского муниципального района (далее – Финансовый отдел).

6. Учредитель представляет в Финансовый отдел в срок до 5 марта очередного финансового года аналитическую информацию об остатках Субсидий и осуществленных Учреждениями возвратах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение
к Порядку перечисления неиспользованных субсидий
на иные цели, предоставленных из бюджета
Южского муниципального района
муниципальным бюджетным учреждениям
Южского муниципального района

Аналитическая информация
об остатках Субсидий и осуществленных учреждениями возвратах

Наименование учредителя

(в руб.)

Наименование Субсидий	Код Субсидий по Перечню целевых средств	КБК расходов (код главы, раздел, подраздел, целевая статья)	Сумма остатка Субсидий на 01.01.20__	Возвращено в бюджет Южского муниципального района	Подтверждена потребность учредителем
ВСЕГО:					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____

(подпись) (должность) (расшифровка подписи)